|  |
| --- |
| **PARTE RISERVATA ALL’UFFICIO** |
| **UFFICIO PROTOCOLLO** | **UFFICIO TRIBUTI**Pratica numero  Data di presentazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Inserita nello Sportello Informatico il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Operatore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **DENUNCIA PER L’APPLICAZIONE DELLA** **TASSA SUI RIFIUTI** (ai sensi dell’Art. 1 comma 639 della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013)**COMUNE DI CENTALLO** **T A R I** **UTENZA NON DOMESTICA** |

**[ ]  Nuova iscrizione** **[ ]  Variazione**

 o superficie (1)

 o indirizzo

 o altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**

(indicare il nominativo della persona che si intende iscrivere o variare)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cognome |  | Nome |  |
| Nat\_ a |  | il |  | Cod. Fisc. |  |
| Residente in |  | Via |  | n° |  |
| In qualità di (titolare, leg. Rappresentante, amministratore, ecc.) |  |
| della Ditta/Società/Ente/Associazione |  |
| Con sede legale in |  | Via |  | n° |  |
| Partita IVA |  | Codice Fiscale |  |
| Recapito telefonico |  | Indirizzo e-mail |  |

agli effetti dell’applicazione del Tributo in oggetto, presenta la seguente:

**[ ]  DICHIARAZIONE di INIZIO** (dell’occupazione/del possesso/della detenzione)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dal |  | i seguenti locali e/o spazi ubicati in **CENTALLO** |
| Via |  | N° |  | Int. |  | Scala |  | Piano |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **DATI CATASTALI** | **UTILIZZO** | **SUP. CALPESTABILE** | **SUP. CATASTALE** |
| **Foglio**  | **Numero** | **Sub.**  | **Categoria** | **Mq.** | **Mq.** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE COMPLESSIVO** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attività svolta |  | Codice Ateco |  | Categoria |  |
| **TITOLO DELL'OCCUPAZIONE:** |  | **NOMINATIVO DEL PROPRIETARIO** |
|   | PROPRIETA' |  |  |
|   | LOCAZIONE |  |  |
|   | COMODATO D’USO |  |  |
|   | LOCALE AMMOBILIATO |  |  |
|   | ALTRO |  |  |

[ ]  **RICHIESTA RECAPITO AVVISI** (da compilare solo se diverso da quello di residenza):

\_l\_ sottoscritt\_ chiede che, con effetto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ gli avvisi siano recapitate a:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cognome Nome o Denominazione | Via/Piazza e n° civico | CAP | Città |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **TITOLO DELL'OCCUPAZIONE:** |
|   | SUBENTRO | nominativo del precedente intestatario di scheda |  |
|   | NUOVA COSTRUZIONE |
|   | RISTRUTTURAZIONE |
|   | ALTRO |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ANNOTAZIONI: |
|  |
|  |
|  |

Allegati: [ ]  elaborato planimetrico catastale dei locali occupati/ elaborato progettuale

 [ ]  visure catastali

 [ ]  atto di acquisto/vendita

 [ ]  contratto di locazione

 [ ]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dichiara infine:

* di aver preso visione del vigente Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti;
* di essere consapevole che, in caso di denuncia infedele o incompleta, sarà applicabile quanto disposto dall’Art. 28 del Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti;
* che i dati sopra riportati sono veritieri;
* di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003) che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
* di essere stato avvisato nel caso di cessazione di utilizzo dell’immobile oggetto della presente denuncia, sarà necessario presentare tempestivamente all’Ufficio Tributi la relativa denuncia di cancellazione ai ruoli TARI;
* di essere consapevole che il trasferimento di residenza non comporta la cancellazione automatica dall’iscrizione al ruolo della TARI.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Centallo, lì |  |  Firma |   |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |
|   | Il/La sottoscritto/a |   | in qualità di |  |   |
|   | per conto di |   | Firma |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

(nel caso di impossibilità a firmare del dichiarante – allegare fotocopia della carta d’identità del sottoscrittore)

|  |
| --- |
| **TABELLA DI CLASSIFICAZIONE DELLE ATTIVITA’** |
| **CATEGORIA** | **TIPOLOGIA DI ATTIVITA’** |
| 1 | Musei – Biblioteche – Scuole – Associazioni – Luoghi di culto |
| 2 | Cinematografi - Teatri |
| 3 | Autorimesse – Magazzini senza alcuna vendita diretta |
| 4 | Campeggi – Distributori di carburante – Impianti sportivi |
| 5 | Stabilimenti balneari |
| 6 | Esposizioni - Autosaloni |
| 7 | Alberghi con ristorante |
| 8 | Alberghi senza ristorante |
| 9 | Case di cura – Case di riposo |
| 10 | Ospedali |
| 11 | Uffici – Agenzie – Studi professionali |
| 12 | Banche – Istituti di credito |
| 13 | Negozi di abbigliamento, calzature, librerie, cartolerie, ferramenta, altri beni durevoli |
| 14 | Edicole, farmacie, tabaccherie, plurilicenze commerciali |
| 15 | Negozi particolari quali filatelia, tende, tessuti, tappeti, cappelli, ombrelli, antiquariato |
| 16 | Banchi di mercato beni durevoli |
| 17 | Attività artigianali tipo parrucchiere, barbiere, estetiste |
| 18 | Attività artigianali tipo falegname, idraulico, fabbro, elettricista |
| 19 | Carrozzeria – Autofficina – Elettrauto |
| 20 | Attività industriali con capannoni di produzione |
| 21 | Attività artigianali di produzione di beni specifici |
| 22 | Ristoranti – Trattorie – Osterie – Pizzerie – Pub |
| 23 | Mense – Birrerie - Amburgherie |
| 24 | Bar – Caffè – Pasticcerie |
| 25 | Supermercato: pane, pasta, macelleria, salumi, formaggi, generi alimentari |
| 26 | Plurilicenze alimentari e/o miste |
| 27 | Ortofrutta – Pescherie – Fiori – Piante – Pizza al taglio  |
| 28 | Ipermercati di generi alimentari |
| 29 | Banchi di mercato di generi alimentari |
| 30 | Discoteche – Night Club |

**PARTE RISERVATA ALL’UFFICIO:**

|  |
| --- |
| **Consegna materiale per la raccolta dei rifiuti porta a porta**  |
| **Descrizione** | **Codice** |
| [ ]  Paperbox giallo |  |
| [ ]  Mastello per umido marrone |  |
| **Descrizione** | **Quantità** |
| [ ]  Calendario per Utenze Non Domestiche |  |
| [ ]  Chiave per cassonetti universale |  |
| [ ]  Grigliato marrone per umido |  |
| [ ]  Sacchetti di carta marrone per l’umido  |  |
| [ ]  Sacchi semitrasparenti grigi o arancioni per secco indifferenziato  |  |
| [ ]  Sacchi semitrasparenti bianchi per imballaggi in plastica |  |
| [ ]  Sacchi semitrasparenti blu per imballaggi ferrosi  |  |
| Data Firma incaricato |

**AVVERTENZE:**

* Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 08/11/2021 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 17/04/2023.
* Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
* La denuncia deve essere presentata tramite consegna diretta all’Ufficio Tributi del Comune di Centallo ai seguenti orari Lunedì 08.45 – 12.30 e 14.30 - 17.00 ; Martedì - Mercoledì – Giovedì – Venerdì 08.45 – 12.30, oppure tramite spedizione postale con raccomandata con ricevuta di ritorno a Comune di Centallo Via F. Crispi n.11, oppure all’indirizzo di posta certificata **comunecentallo.cn@legalmail.it**nel rispetto dei seguenti termini:
* **Denuncia per nuova iscrizione: entro 90 giorni** successivi all’inizio di occupazione o detenzione di locali ed aree;
* **Denuncia di variazione: entro 90 giorni** successivi alla data dell’intervenuta variazione che comporti una diversa determinazione della tariffa o che influisca sull’applicazione della medesima (modificazione delle superfici dei locali e delle aree scoperte tassabili, modificazioni delle destinazioni d’uso, ecc.);
* **Denuncia di cessazione: entro 90 giorni** dalla data di cessazione di occupazione, detenzione o conduzione dei locali.

 **N.B. La violazione dei predetti termini comporta l’applicazione delle sanzioni amministrative di cui dall’Art. 28 del Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti**.

Qualsiasi variazione anagrafica apportata presso l’Ufficio Anagrafe del Comune intesa quale iscrizione, variazione di residenza o cancellazione, non produce automaticamente alcun effetto al fine dell’applicazione e riscossione della tariffa e, pertanto, dovrà essere presentata apposita denuncia, secondo le modalità indicate. Fa eccezione il numero dei componenti per le famiglie residenti che verrà comunicato direttamente dall’anagrafe.

* Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l’applicazione della tariffa rimangano invariati.
* Eventuali richieste di esenzione o agevolazione del Regolamento devono essere richieste su appositi modelli.

Per informazioni contattare l’Ufficio Tributi:

* Tel. 0171.212658
* E-mail tributi@comune.centallo.cn.it

Per le informazioni sulle condizioni di erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, quali le condizioni di erogazione dei servizi di raccolta, trasporto, spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti e le indicazioni per reperire la Carta di qualità è possibile accedere al sito internet del soggetto gestore dei rifiuti al seguente link: https://www.cec-cuneo.it/pagine/93/Centallo