



## **COMUNE DI CENTALLO**

(Provincia di Cuneo)

**UFFICIO PERSONALE**

**DETERMINA N. 104**

**OGGETTO: AMMISSIONE CANDIDATI PER LA PROCEDURA RELATIVA ALLA MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30D.LGS.165/2001 – RELATIVA AD UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TEMPO PIENO INDETERMINATO CATEGORIA C (DEL CCNL 31/03/1999), PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA.**

L'anno duemilaquattordici addì 05 del mese di NOVEMBRE

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto il decreto sindacale n. 13 del 08/7/2014 di nomina a responsabile del servizio;

Premesso che con determina di questo ufficio n.90 del 26/9/2014 si provvedeva ad attivare, ai sensi del novellato art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.,e secondo i c.1 e 2 sostituiti con l'art.4 della legge n.114/2014 procedura di mobilità volontaria per la copertura del posto di n.1- ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-TEMPO PIENO INDETERMINATO PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA- CATEGORIA C (del CCNL 31/03/1999) ;

Che contestualmente veniva approvato il relativo bando per la mobilità volontaria esterna;

Visto il relativo avviso pubblicato in data 29/9/2014 e con scadenza di presentazione delle domande in data 29 Ottobre 2014;

Rilevato che l'avviso di mobilità è stato pubblicato :

- sul Sito Internet del Comune ;
- all'Albo pretorio del Comune on line dal 29/9/2014 al 29/10/2014;
- sulla sezione Amministrazione Trasparente del Sito istituzionale del Comune di Centallo;

Rilevato inoltre che per maggiore diffusione è stato trasmesso ai comuni limitrofi, all'informagiovani come da documentazione in atti;

Visto che nei termini previsti della scadenza hanno presentato domanda cinque candidati;

Rilevata la presenza della documentazione richiesta da allegarsi alla domanda di partecipazione ;

Ritenuto, di prendere atto di quanto sopra indicato e di procedere all'ammissione della procedura di mobilità dei candidati dipendenti degli Enti locali secondo le domande pervenute e precisamente:

<b>RAMONDA RITA</b>	<b>17.10.2014 PROT N. 9998</b>
<b>GUCCIARDO DAIRA</b>	<b>20.10.2014 PROT N. 10075</b>
<b>ROMERO ADELIA</b>	<b>20.10.2014 PROT N. 10076</b>
<b>PELLEGRINO MICHELA</b>	<b>24.10.2014 PROT N. 10279</b>
<b>CALLEDDA ANNA TERESA</b>	<b>28.10.2014 PROT N. 10411</b>

Visto l'art. 54 e s.m. del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione G.C. del 07.5.2014 n. 90 con la quale si è provveduto all'assegnazione ai responsabili dei servizi del piano delle risorse ed obiettivi per l'anno in corso e le successive delibere di assegnazioni piano delle risorse ed obiettivi per l'anno in corso ;

Considerato che il Piano affida al servizio segreteria e personale la gestione del servizio in argomento e i relativi capitoli di spesa;

#### **D E T E R M I N A**

-Di ammettere, ai sensi del novellato art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. ,,e secondo i c.1 e 2 sostituiti con l'art.4 della legge n.114/2014 ,alla procedura di mobilità volontaria diretta alla copertura del posto di n.1- ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - TEMPO PIENO INDETERMINATO PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA- CATEGORIA C (del CCNL 31/03/1999) i seguenti dipendenti candidati :

<b>RAMONDA RITA</b>	<b>17.10.2014 PROT N. 9998</b>
<b>GUCCIARDO DAIRA</b>	<b>20.10.2014 PROT N. 10075</b>
<b>ROMERO ADELIA</b>	<b>20.10.2014 PROT N. 10076</b>
<b>PELLEGRINO MICHELA</b>	<b>24.10.2014 PROT N. 10279</b>
<b>CALLEDDA ANNA TERESA</b>	<b>28.10.2014 PROT N. 10411</b>

-Di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria o sul patrimonio e pertanto, non necessitando di visto di regolarità contabile e

dell'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

**Il Segretario Comunale  
Responsabile del servizio  
f.to Tumbarello Maria Angela**

Visto attestante la COPERTURA FINANZIARIA a norma dell'art. 151 comma 4) del D.lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Dalla Sede Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(SALOMONE NICOLETTA)**

\_\_\_\_NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA\_\_\_\_

**Relazione di pubblicazione**

Publicato all'Albo Pretorio comunale on-line sul sito <http://www.comune.centallo.cn.it/>  
per la durata di giorni 15.

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.TO TUMBARELLO MARIA ANGELA)**

---