



COMUNE DI CENTALLO
Provincia di Cuneo

COPIA

PERSONALE - SEGRETERIA

Determina N. 44

OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DEL COMUNE, PER IL LAVORO STRAORDINARIO DEL 1° TRIM. 2016 (GENNAIO - FEBBRAIO - MARZO)

L'anno duemilasedici addì diciotto del mese di APRILE,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visti:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- il decreto del Sindaco n. 01 datato 19/01/2016 in merito alla nomina a Responsabile del Servizio;
- l'art. 42 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003 (funzione dei Responsabili dei servizi);
- Visto il D.M. 01/03/2016, pubblicato in G.U. n. 55 del 7/03/2016, relativo al differimento al 30/04/2016 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018;
- Atteso che pertanto risulta autorizzato, ope legis, l'esercizio provvisorio che a norma dell'art. 163 del Tuel, come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e D.Lgs. 126/2014, consente l'impegno delle spese nei limiti di un dodicesimo mensile degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato nell'anno precedente con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge, b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Vista la comunicazione dell'Ufficio Ragioneria in data 29.12.2015 prot. n. 0012855 ad oggetto: "Indirizzi per l'esercizio provvisorio 2016" corredato agli allegati relativo agli stanziamenti anno 2016;

- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 19.12.2012;
- Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;
- riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;
- Vista la Legge 42/2009;
- Visto il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;
- Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
- Vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;
- Vista la determina n. 5/2016 nella quale si impegnava per lavoro straordinario anno 2016 la somma di € **5.047,20**;
- richiamata la determina n. 9 del 20.01.2016 con la quale si era provveduto ad autorizzare per il periodo 01.01.2016– 31.03.2016 l'espletamento del lavoro straordinario per aree funzionali per una spesa complessiva di Euro 1.336,60;
- visto l'art 14 del C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali – aprile 1999 ed in particolare il comma 4 in cui si individuano il limite annuo massimo individuabile per le medesime prestazioni è pari a 180 ore;
- visto l'art. 38 dell'accordo sulle code contrattuali di settembre 2000;
- viste le nuove tabelle con gli importi orari degli straordinari dal periodo 1° gennaio 2009 a seguito dell'entrata in vigore del nuovo C.C.N.L. siglato il 31.07.2009 valevoli anche per l'anno in corso in attesa della sottoscrizione del CCNL per l'anno 2010;
- visti i prospetti presentati dai Responsabili dei servizi del lavoro straordinario svolto dai singoli dipendenti;

- ritenuto di provvedere alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario;
- ritenuto di provvedere alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario 1° trimestre autorizzati con determina n. 9 del 20.01.2016 così come da prospetto depositato agli atti e per un totale di € **790,07**;
- preso atto dell'applicazione dell'armonizzazione contabile e dei nuovi principi secondo cui, tra l'altro, le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate che danno luogo ad entrate e spese sono registrate nelle scritture contabili con imputazione nell'esercizio in cui esse vengono a scadere;
- visto il D.L. n.118/2011;
- -visto l'art.183 del D.L.gs. 267/2000 in materia di impegni di spesa;
- -visto il D.Lgs.19/ 8 /2014 n.126;
-

DETERMINA

1. Di liquidare per il periodo gennaio – febbraio – marzo 2016 ai dipendenti comunali il compenso per lavoro straordinario svolto, nella misura delle ore effettivamente presentate dai Responsabili dei servizi e come da prospetto depositato agli atti;
2. Di imputare la spesa ammontante a complessivi € **790,07 ai capitoli 1976.4 cod..01.02.01.** – Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi” ad oggetto del formulando bilancio di previsione 2016 in fase di formazione, gestione competenza, in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria di cui al D.L:gs. N.118/2011 in quanto la scadenza dell'obbligazione è prevista per il 2016.
3. Di procedere alla pubblicazione sul Sito di questo comune alla sezione” Amministrazione Trasparente”.

Centallo, li 18/04/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: TUMBARELLO dott.ssa M. Angela

Visto attestante la COPERTURA FINANZIARIA a norma dell'art. 151 comma 4) del D.lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Centallo, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: SALOMONE dott.ssa Nicoletta

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio comunale on-line sul sito <http://www.comune.centallo.cn.it/>

per la durata di giorni 15.

dal 21/04/2016 al 06/05/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: TUMBARELLO dott.ssa M. Angela

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Centallo, li 21/04/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
TUMBARELLO dott.ssa M. Angela