

RELAZIONE FINALE SUL PIANO DELLA PERFORMANCE 2014 ED OBIETTIVI STRATEGICI

RELAZIONE GENERALE SULL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E GESTIONALE DELLA PERFORMANCE ANNO 2014 E RILEVAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI INDICATORI DI RISULTATO.

5Premesso che con delibera C.C.le n. 21 del 05/04/2014 è stata approvata, contestualmente al Bilancio di Previsione 2014 Pluriennale 2014/2016 la Relazione Previsionale e Programmatica triennale ove tra l'altro sono stati individuati gli obiettivi (PDO) dell'amministrazione comunale per le attività consolidate per le diverse funzioni dell'Ente nella logica partecipata dai Responsabili dei Servizi;

Che con delibera Giunta Comunale n.90 del 07/maggio 2014 l'Amministrazione Comunale ha provveduto all'approvazione in via definitiva del P.R.O a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e alla relativa assegnazione ai responsabili dei servizi;

Che per l'anno 2014 l'Amministrazione comunale, nell'ambito della programmazione del mandato, ha identificato ed approvato gli obiettivi strategici per migliorare, accrescere od attivare un nuovo servizio;

Che con apposito provvedimento n.218 del 05.12.2014 è stato approvato da parte della Giunta Comunale il relativo PDO Piano dettagliato degli Obiettivi strategici 2014 che rappresenta, insieme al Piano delle Opere Pubbliche, il ciclo della performance 2014 attraverso cui risulta possibile la misurazione e la valutazione della Performance sia dei responsabili dei Servizi-Posizioni organizzative delle Aree-, che dei dipendenti appartenenti alle varie Aree;

Che con delibera C.C/le n.46 del 29/9/2014 si è provveduto, tra l'altro, ad approvare la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l'anno 2014 ;

Che con delibere adottate nel corso dell'anno 2014 dalla Giunta Comunale sono stati assegnati ai responsabili dei servizi nuove o modifiche di risorse ed obiettivi a seguito variazioni di stanziamenti di bilancio;

Che con delibera C.C/le n 09 del 09/4/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Conto Consuntivo per l'anno 2013;

Che con delibera n.210 del 31.12.2010 veniva approvato da parte della Giunta Comunale il regolamento generale su uffici e servizi performance accesso all'impiego-gestione del part time;

Che con delibera n 180 del 17/10/2011 veniva approvato il sistema di misurazione e valutazione della Performance ;

RILEVATO CHE

- gli Obiettivi Strategici approvati dalla Giunta Comunale risultano collegati agli strumenti di programmazione del Comune;
- vengono attuati per **Mantenere il livello quantitativo e qualitativo dei servizi** attraverso: la limitazione/riduzione dei costi/incrementando le entrate / sviluppando i nuovi processi telematici a disposizione.
- vengono attuati per **Attivare o potenziare servizi**;

-vengono attuati per **Investimenti e Sviluppo del territorio;**

Che gli obiettivi specifici affidati ai vari responsabili risultato così descritti:

**OBIETTIVI STRATEGICI DIRETTI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO- dell'AREA FINANZIARIA E TRIBUTI-
PROG.1 PROG.n.30**

OBIETTIVO N.1

DESCRIZIONE OBIETTIVO: AVVIO ARMONIZZAZIONE SISTEMI CONTABILI

PESO 50

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

A seguito disposizioni normative Statali che prevedono l'introduzione del nuovo sistema di armonizzazione contabile si è proceduto alla riclassificazione dei bilanci e ad una prima analisi per il riaccertamento dei residui ai fini della corretta impostazione del futuro bilancio 2015. L'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

OBIETTIVO N.2

DESCRIZIONE OGGETTO: IMPOSTA UNICA COMUNALE

PESO 50

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

Il servizio Ragioneria e Tributi ha raggiunto pienamente l'obiettivo previsto avendo predisposto il regolamento relativo all'imposta unica comunale, ed inserito sul Sito del Comune la relativa modulistica.

Inoltre:

-Ha proseguito l'attività di front e back office per l'ICI e la TIA.

-Ha continuato l'attività di controllo e recupero dell'evasione dell'imposta comunale ICI con la collaborazione di ditta esterna per il completamento degli anni 2010-2011 per le situazioni pregresse a tali anni al fine della verifica e del controllo alla lotta all'evasione fiscale, in particolare per l'ICI sono state eseguite:

- n.11 avvisi annualità 2009 per le fasi di controllo e spedizione;
- n.253 avvisi annualità 2010 attualmente in fase di verifica e di spedizione ;
- n.229 avvisi annualità 2011 attualmente in fase di verifica e di spedizione;

SERVIZI COLLEGATI ALL'AREA AMMINISTRATIVA: SEGRETERIA, PERSONALE E CONTRATTI .

Sono state svolte le attività nelle misure e negli adempimenti connessi all'organizzazione della struttura organizzativa dell'Ente e dei servizi generali dell'ente a diretto supporto degli organi di governo e del Segretario Comunale, come meglio dettagliato nella relazione Previsionale e programmatica.

In questo esercizio la struttura, oltre agli obiettivi di seguito indicati, ha garantito tra l'altro il mantenimento e il consolidamento dei trends virtuosi avviati già negli anni passati nella protocollazione degli atti in entrata e in uscita la gestione della Posta Certificata, l'utilizzo da parte dei vari responsabili dei servizi della protocollazione degli atti in uscita e lo smistamento della corrispondenza anche in formato elettronico, nonché del contenimento dei tempi nella redazione degli atti.

Servizi collegati all'Area Amministrativa SERVIZIO SEGRETERIA

OBIETTIVO N.3

DESCRIZIONE OBIETTIVO: PROGRAMMA GESTIONE DELIBERE GIUNTA E CONSIGLIO.

PESO 50

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto in quanto il nuovo programma concesso in licenza ha consentito alle varie strutture dei servizi la predisposizione e la redazione degli atti da sottoporre agli organi comunali attraverso il nuovo sistema condiviso.

Inoltre, attraverso la formazione attivata per i dipendenti è stato possibile realizzare il collegamento degli atti per gli adempimenti previste dalle normative in materia di anticorruzione e di trasparenza.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

OBIETTIVO N.04

DESCRIZIONE OBIETTIVO: DIGITALIZZAZIONE VERBALI CARTACEI GIUNTA COMUNALE.

PESO 50

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

Il progetto attivato nei precedenti anni ha proseguito nella digitalizzazione per gli anni 1992-1993-1994. Risultano stati digitalizzati n.1302 documenti.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

Servizi collegati all'Area Amministrativa **AREA SOCIO EDUCATIVA**

OBIETTIVO N.05

DESCRIZIONE OBIETTIVO: ATTIVAZIONE SCUOLA MATERNA ESTIVA .

PESO 40

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto mediante procedura estesa ad operatori specializzati nel settore con raggiungimento del medesimo al 100% entro l'inizio dell'attività scolastica 2013/2014 e con un considerevole risparmio di spesa pari ad € 1.910,00 rispetto alla spesa sostenuta per lo scorso anno.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

OBIETTIVO N.06

DESCRIZIONE OBIETTIVO: GESTIONE LABORATORIO PER DISABILI "G.DUELLI"

PESO 60

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

l'obiettivo è stato raggiunto in quanto, a seguito del trasferimento del laboratorio dai locali della frazione Roata Chiusani di proprietà parrocchiale nell'edificio di proprietà comunale ex scuola media del capoluogo; il laboratorio risulta più accessibile alle esigenze degli utenti disabili ed operatori.

Inoltre il Comune ha potuto raggiungere un notevole risparmio economico pari alla metà della durata dell'affitto dei locali e per un totale di € 3000,00.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

Servizi collegati all'Area Amministrativa: **BIBLIOTECA CULTURA -ARCHIVIO**

OBIETTIVO N.7

DESCRIZIONE OBIETTIVO: CORSI DI LINGUA

PESO 40

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto come segue: Corsi base di lingua e di informatica

Adulti: informatica, italiano per stranieri inglese, francese, spagnolo, cinese (gennaio-maggio 2014) n. 63 partecipanti

Bambini: inglese, francese, spagnolo (giugno 2014) n. 20 partecipanti

OBIETTIVO N.08

DESCRIZIONE OBIETTIVO: ATTIVITA' CULTURALI

PESO 20

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto come segue:

Progetto lettura "Leggi tutto l'anno con l'amico libro" (13 incontri di lettura espressiva e laboratorio)

"Ma il mio amore è Paco" recital letterario 23 gennaio 2014

"Meditate che questo è stato" spettacolo 1 febbraio 2014

"Garù, Garù il lupo" lettura espressiva per bambini (Nati per leggere) 10 febbraio 2014

Gita scolastica "camminare nella storia" settembre 2014

"Come una rana d'inverno" 10 anni inaugurazione Biblioteca 13 dicembre 2014

OBIETTIVO N.09

DESCRIZIONE OBIETTIVO: ACQUISTO ATTREZZATURE PER LA BIBLIOTECA

PESO 20

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto con l'acquisto di n. 9 attrezzature e con una spesa complessiva pari ad € 4.740,00.

OBIETTIVO N.10

DESCRIZIONE OBIETTIVO: RIORDINO ARCHIVIO

PESO 20

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto con il riordino di circa 350 documenti .

Servizi collegati all'Area Amministrativa: **MANIFESTAZIONI-**

OBIETTIVO N.11

DESCRIZIONE OBIETTIVO: ATTIVITA' A FAVORE DELLA POPOLAZIONE ANZIANA.

PESO 20

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto Al fine di favorire il contrasto alla solitudine ed attivare la socializzazione sono state portate a compimento le seguenti attività:

• **INIZIATIVE A FAVORE TERZA ETA'**

- In collaborazione con il Centro Anziani e AVIS CENTALLO si sono realizzati:
 - Pranzo di inizio anno 2014
 - Pranzo di carnevale
 - Soggiorno marino
 - N. 1 gita della terza età
 - Festa Natale dell'Anziano

OBIETTIVO N.12

DESCRIZIONE OBIETTIVO: SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE

PESO 30

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto per l'assolvimento delle procedure dirette alla liquidazione dei contributi per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione realtive all'esercizio 2013, si è provveduto altresì alla restituzione di somme alla regione piemonte non possibili di erogazione.

OBIETTIVO N.13

DESCRIZIONE OBIETTIVO:CONVENZIONE CON L'ASL

PESO 50

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo ha previsto la prosecuzione e la gestione di un servizio rivolto ai cittadini presenti sul territorio diretto alla scelta/revoca del medico e pediatra – pratiche per esenzione tickets .

Ha soddisfatto i risultati attesi in quanto ha consentito al cittadino di non spostarsi presso la sede provinciale favorendone un notevole risparmio.

Il servizio dedicato ha comportato il disimpegno costante di risorse umane e strumentali .

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto con un soddisfacimento al 100% di tutte le richieste avanzate.

• SVOLGIMENTO PRATICHE ASL a seguito convenzione

- È stata regolarmente svolta l'attività, come da convenzione;
- Espletate n.925 pratiche di scelta e revoca per i nuovi residenti, quattordicenni per cambio pediatra, extracomunitari alla scadenza del permesso di soggiorno ed ogni qualvolta il cittadino richieda il cambio del medico di base;
- Espletate n. 233 domande dirette all'esenzione del ticket sanitario e farmaceutico per reddito e fascia di età rivolto ai bambini sotto i sei anni e centallesi residenti per redditi esenti o superiori a sessantacinque anni di età.

OLTRE agli obiettivi soprandicati il servizio ha provveduto a quanto segue:

-Cerimonie :

Sono state realizzate le manifestazioni dirette alle celebrazioni nazionali e non, secondo apposito calendario dei vari eventi programmati dall'amministrazione comunale attraverso il coinvolgimento delle associazioni locali e le scuole del territorio con conferimento di corone/fiori.

Sono state effettuate altre quattro attività in più rispetto al raggiungimento dell'obiettivo previsto:

- La commemorazione 70° anniversario eccidio Chiabotto Duelli
- La commemorazione di Maria Isoardo (mostra e convegno) in collab. con Associazioni locali
- Le manifestazioni "Comuni per lo sport" e "Il Carnevale centaltese"

Le manifestazioni natalizie (secondo il consueto calendario stilato con le associazioni locali) ha compreso tra l'altro la serata con la Fondazione Matteo Costamagna, concerti natalizi, pomeriggi di festa per i bambini, una mostra natalizi in coll. con Centallo Viva.

- Cerimonie e manifestazioni per i Santi Patroni :

- Festa patronale S.Isidoro:
 - Rassegna multi-etnica con gazebo in piazza (in coll. con Nuovo Lux)
 - mostra hobbistica e pomeriggio di giochi per bambini
 - corsa podistica
 - spettacolo teatrale
 - pomeriggio dei bambini al luna park in coll. esercenti spettacoli viaggianti
- festa patronale Angeli Custodi:
 - mostra su Maria Isoardo
 - spettacolo teatrale
 - concorso degli orti in coll. con Emporio Agrario
 - pomeriggio dei bambini al luna park in coll. esercenti spettacoli viaggianti
 - la manifestazioni del Fitwalking centalese

Servizi collegati **ALL'AREA TECNICA:TECNICA –URBANISTICA**

OBIETTIVO N.14

DESCRIZIONE OBIETTIVO: ALIENAZIONE IMMOBILI STALLA IN REGIONE POE'

PESO 70

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

l'obiettivo è stato pienamente raggiunto con l'introito pari ad € 152.000,00 entro il 31.12.2014.

OBIETTIVO N. 15

DESCRIZIONE OBIETTIVO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER INTERVENTI STRUTTURALI E MIGLIORAMENTO RICETTIVITA' IPAB SAN CAMILLO

PESO 30

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo, ripresentato anche per l'anno 2014 al fine di favorire la ricettività della struttura, è stato raggiunto con la completa erogazione del contributo pari ad e 40.000,00 previsto come da indicatore nel mese di Dicembre 2014.

Servizi collegati **ALL'AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI AMBIENTE**

OBIETTIVO N. 16

DESCRIZIONE OBIETTIVO: ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE

PESO 50

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto in quanto si è provveduto alla realizzazione di barriere architettoniche sul territorio provvedendo alla realizzazione di n.3 scivoli nel capoluogo (Via Roma) e n.1 in fraz.Roata Chiusani.

Come da descrizione della scheda la spesa complessiva dell'intervento è risultata pari ad € 16.000,00.

OBIETTIVO N. 17

DESCRIZIONE OBIETTIVO: REALIZZAZIONE ROTATORIA IN FRAZ. SAN BIAGIO-

PRIMO STRALCIO FUNZIONALE

PESO 30

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto per la parte relativa all'affidamento lavori alla ditta aggiudicatrice entro il 31/12/2014.

Come da descrizione della scheda la spesa prevista risulta pari ad € 60.500,00.

L'obiettivo è stato raggiunto con approvazione dell'intervento entro il 31.12.2014.

Servizi collegati all'Area :**VIGILANZA POLIZIA MUNICIPALE**

OBIETTIVO N. 18

DESCRIZIONE OBIETTIVO: CONTROLLO DEL TERRITORIO – CONTROLLI ALLA VIABILITA' PERIFERICA, STRADE SECONDARIE, CON IDENTIFICAZIONE DEI PASSAGGERI

PESO 20

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto superando in numero di 6 l'indicatore previsto di n. 40 identificazioni e controllo e quindi raggiungendo 46 veicoli controllati.

OBIETTIVO N. 19

DESCRIZIONE OBIETTIVO: SERVIZI DI RILEVAZIONE DELLA VELOCITA' DEI VEICOLI IN TRANSITO

PESO 40

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 96%

L'obiettivo è stato raggiunto per un valore di n. 480 ore di pattugliamento sulle 500 previste, 48 servizi su 50 previsti.

OBIETTIVO N. 20

**DESCRIZIONE OBIETTIVO: CONTROLLO DEL TERRITORIO ATTIVITA' DI
PATTUGLIAMENTO**

PESO 25

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 90%

L'obiettivo è stato raggiunto al 90% rispetto alle 500 ore previste di pattugliamento per mancanza di un vigile in organico fino ad agosto a seguito pensionamento.
Si ritiene pertanto raggiunto al 100% l'obiettivo previsto.

OBIETTIVO N. 21

**DESCRIZIONE OBIETTIVO: REVISIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI
PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI CENTALLO**

PESO 10

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto con l'approvazione in Consiglio Comunale del Piano di Protezione Civile .

OBIETTIVO N. 22

**DESCRIZIONE OBIETTIVO: INFORMATIZZAZIONE ARCHIVIO CARTACEO
ATTIVITA' DI COMMERCIO E SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE**

PESO 05

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto con la completa informatizzazione dell'archivio cartaceo.

Servizi collegati all' Area :**AREA AM.VA DEMOGRAFICI-ELETTORALE-PUBBLICITA' E AFFISSIONI.**

OBIETTIVO N.23

DESCRIZIONE OBIETTIVO:MONITORAGGIO INQUINAMENTO

CARTELLONISTICA PUBBLICITARIA SUL TERRITORIO A SEGUITO CARICO

ISTRUTTORIO ATTINENTE ALLA RICHIESTA DI ISTALLAZIONE DI N. 170 NUOVI IMPIANTI PUBBLICITARI.

PESO 30

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto rispetto alla data indicata del 31.12.2014 con il controllo di n.170 pratiche attinenti impianti pubblicitari da inserire sul territorio.

OBIETTIVO N. 24

DESCRIZIONE OBIETTIVO: SOSTITUZIONE PIANI DI SICUREZZA PER LA TRANSAZIONE AL NUOVO SISTEMA DELLE ANAGRAFI DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE.

PESO 20

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto rispetto alla data del 30.12.2014, come da scheda , si è realizzato la sostituzione dei piani di sicurezza per il trasferimento banca dati anagrafe con banca dati ministero ANPR ai sensi del D.P.C.M. n.109/2013.

OBIETTIVO N. 25

**DESCRIZIONE OBIETTIVO: ALLINEAMENTO TRA I DATI CATASTALI RELATIVI
E ALLE UNITA' IMMOBILIARI A DESTINAZIONE ORDINARIA E DEI DATI
RIGUARDANTI LA TOPONOMASTICA E LA NUMERAZIONE CIVICA DEL COMUNE
COME DA ART.1 C.647 .N.147 DEL 27/12/2013**

PESO 30

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto con la validazione dati toponomastici e numeri civici attinenti regioni al fine di una successiva eventuale revisione della medesima.

OBIETTIVO N. 26

**DESCRIZIONE OBIETTIVO:PROCESSO DI INFORMATIZZAZIONE INDICI
DECENNALI REGISTRI DI STATO CIVILE(ATTI DI NASCITA N.3 DECENNI)**

PESO 20

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO 100%

L'obiettivo è stato raggiunto con il passaggio degli atti di nascita da materiale cartaceo ad informatico di tre decenni .



IL SEGRETARIO COMUNALE

Tumbarello dott.ssa M. Angela