

***RELAZIONE PREVISIONALE  
E PROGRAMMATICA  
PER IL PERIODO***

***2015 - 2017***

**Modello n. 2**

Per Comuni e Unione di Comuni

**INDICE**

SEZIONE 1.

*CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,  
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI  
SERVIZI DELL'ENTE*

SEZIONE 2.

*ANALISI DELLE RISORSE*

SEZIONE 3.

*PROGRAMMI E PROGETTI*

SEZIONE 4.

*STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI  
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO  
STATO DI ATTUAZIONE*

SEZIONE 5.

*RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI  
PUBBLICI ( Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)*

SEZIONE 6.

*CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,  
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE*

# SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA  
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

### 1.1 – POPOLAZIONE

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento 2011		n. 6817
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.170 D. L.vo 267/2000)		n. 6905
di cui:           maschi		n. 3502
femmine		n. 3403
nuclei familiari		n. 2753
comunità/convivenze		n. 2
<b>1.1.3</b> – Popolazione all' 1.1.2013 (penultimo anno precedente)		n. 6875
<b>1.1.4</b> – Nati nell'anno	n. 88	
<b>1.1.5</b> – Deceduti nell'anno	n. 70	
saldo naturale		n. 18
<b>1.1.6</b> – Immigrati nell'anno	n. 231	
<b>1.1.7</b> – Emigrati nell'anno	n. 219	
saldo migratorio		n. 12
<b>1.1.8</b> – Popolazione all 31.12.2013 (penultimo anno precedente) di cui		n. 6905
<b>1.1.9</b> – In età prescolare (0/6 anni)		n. 570
<b>1.1.10</b> – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 611
<b>1.1.11</b> – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 1047
<b>1.1.12</b> – In età adulta (30/65 anni)		n. 3319
<b>1.1.13</b> – In età senile (oltre 65 anni)		n. 1358
<b>1.1.14</b> – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2009	13,38
	2010	10,90
	2011	11,70
	2012	12,24
	2013	12,77
<b>1.1.15</b> – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2009	7,20
	2010	11,40
	2011	8,50
	2012	8,89
	2013	10,15
<b>1.1.16</b> – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	n. 7000
	Entro il	n. 31.12.2013
<b>1.1.17</b> – Livello di istruzione della popolazione residente: Il livello di istruzione della popolazione è buono. Il comune è sede di scuola materna, scuola elementare e media. Inoltre il servizio di trasporto pubblico e privato e la ferrovia consentono agli studenti di poter facilmente raggiungere le città vicine di Cuneo, Savigliano, Torino per frequentare le scuole superiori e le università.		

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

### **1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:**

La condizione socio-economica delle famiglie è generalmente buona con situazioni marginali che richiedono l'intervento dei servizi socio-assistenziali principalmente connesse a famiglie di immigrati.

# Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

## 1.2 TERRITORIO

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq.44</b>		
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi n°0	* Fiumi e Torrenti n°2	
<b>1.2.3 – STRADE</b>		
* Statali Km.5	* Provinciali Km.29	* Comunali Km.55
* Vicinali Km.35	* Autostrade Km.0	
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	<b>SI</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>		
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
* Industriali	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Artigianali	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Commerciali	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000)      si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P</b>	12000	10%
<b>P.I.P</b>		

## 1.3 – SERVIZI

### 1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
FUNZIONARI	02	02	ISTRUTTORI DIRETTIVI	06	04
ISTRUTTORI	14	11	COLLABORATORI PROFESSIONALI	07	06
ESECUTORI	04	03			

**1.3.1.2 -** Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso  
 di ruolo n. 26  
 fuori ruolo n.

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
D3	FUNZIONARIO		1	D3	FUNZIONARIO		1
D1	ISTR.DIRETTIVO		1	C	ISTRUTTORE AMM.		2
B3	COLL.PROF.		4				
B1	ESECUTORE		2				

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
D1	ISTRUTT.DIRETTIVO		1	D1	ISTR.DIRETTIVO		1
CP	ISTR.AREA POLIZIA		4	C	ISTR.AMM.		2

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

				D1	ISTR.DIRETT IVO		1
				C	ISTR.AMM.		2
				B3	COLLABOR ATORE		1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.



## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

### 1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	
1.3.2.1 – Asili nido n. 0	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.2 – Scuole materne n. 1	Posti n. 156	Posti n. 146	Posti n. 146	Posti n. 146	
1.3.2.3 – Scuole elementari n. 2	Posti n. 370	Posti n. 366	Posti n. 366	Posti n. 366	
1.3.2.4 – Scuole medie n. 1	Posti n. 255	Posti n. 254	Posti n. 254	Posti n. 254	
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n.	n.	n.	n.	
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.					
- Bianca					
- nera	25	27	27	27	
- mista					
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	52	52	52	52	
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. 6 hq. 1,40	n. 6 hq. 1,40	n. 6 hq. 1,40	n. 6 hq. 1,40	
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 1030	n. 1030	n. 1030	n. 1030	
1.3.2.13 – Rete gas in Km.					
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:					
- civile	28.216,16	29.000,00	29.000,00	29.000,00	
- industriale					
- racc.diff.ta	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.15 – Esistenza discarica	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n. 4	n. 6	n. 6	n. 6	
1.3.2.17 – Veicoli	n. 4	n. 4	n. 4	n. 4	
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
1.3.2.19 – Personal computer	n. 29	n. 29	n. 29	n. 29	
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare) .....					

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

### 1.3.3 – ORGANI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
<b>1.3.3.1 – CONSORZI</b>	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
<b>1.3.3.2 – AZIENDE</b>	n.	n.	n.	n.
<b>1.3.3.3 – ISTITUZIONI</b>	n.	n.	n.	n.
<b>1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI</b>	n. 4	n. 3	n. 3	n. 3
<b>1.3.3.5 – CONCESSIONI</b>	n.	n.	n.	n.

#### 1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

Consorzio per i servizi socio-assistenziali del Cuneese : nell'ambito degli enti associati, titolari delle funzioni concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale, si propone di favorire il benessere della persona, prevenire il disagio e migliorare la qualità della vita delle comunità locali. Consorzio Ecologico del Cuneese : svolge tutte le funzioni di governo di bacino relativo al servizio dei rifiuti urbani previste dalle leggi nazionali e regionali.

Istituto Storico della Resistenza: Conservazione e testimonianza della memoria storica

#### 1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

#### 1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda

#### 1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

#### 1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i

#### 1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

#### 1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.

#### 1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

L'Azienda Cuneese Dell'Acqua S.p.A. nasce come Consorzio per la Raccolta e la Depurazione delle Acque Reflue in seguito all'emanazione, nell'aprile 1975, della Legge Regionale n. 23/75 per la tutela delle acque dall'inquinamento. Tale legge disponeva, infatti, speciali provvidenze a favore dei Consorzi e degli Enti Locali previsti nel "Piano Regionale di disinquinamento acque".

Nel giugno 1999 il nome cambia in "Azienda Cuneese Dell'Acqua", a significare l'estensione delle attività a tutto il servizio idrico integrato, mantenendo la medesima sigla A.C.D.A. Il 30 giugno 2003, per precisi obblighi di legge, l'ACDA si trasforma in società per azioni con denominazione "Azienda Cuneese Dell'Acqua S.p.A." vincolando però per Statuto il possesso delle azioni ai soli Comuni dell'ATO 4 "Cuneese".

Oggi ACDA è partecipata da 69 Comuni dell'arco montano e pedemontano cuneese, dalla Valle Tanaro alla Valle Po.

A.C.R.S.: La scelta di costituirsi in Consorzio per lo smaltimento di rifiuti è stata effettuata dai Comuni appartenenti al bacino regionale n. 10 già nel 1977, con la costituzione del "Consorzio Cuneese per lo smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani"; l'individuazione dell'area per la

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

localizzazione degli impianti è ascrivibile alla centralità della stessa rispetto al bacino di utenza, all'allora marginalità della zona rispetto al concentrico, alla morfologia dell'area favorevole alla realizzazione di discariche "in pendio" nonché ad una compromissione del sito dovuta alla presenza, in prossimità, di una vecchia discarica comunale. Ai primi 26 Comuni si unirono nel tempo gli altri 28, portando a 54 i Comuni consorziati corrispondenti all'attuale Bacino Regionale n. 10.

Nel 1995 il Consorzio di Comuni, viene trasformato in Azienda Speciale e denominato Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti – A.C.S.R. Il 29 dicembre 2003, per adeguarsi alla normativa statale e regionale, l'Assemblea Consortile dell'Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti delibera la costituzione mediante scissione dell' ACSR S.p.a. e la trasformazione dell'Azienda Consortile in Consorzio di bacino denominato Consorzio Ecologico Cuneese – C.E.C. Il C.E.C. (presieduto da Livio Lanzavecchia) organizza i servizi di bacino (raccolta, raccolta differenziata, nettezza urbana). L'ACSR S.p.a. realizza e gestisce gli impianti di trattamento e recupero dei rifiuti solidi urbani indifferenziati e provenienti da raccolta differenziata (organico, ingombranti, imballaggi in plastica, ...).

CO.IN.CRE. Società intercomunale per la cremazione S.r.l.

**ATTIVITA' DI CREMAZIONE DELLE SALME PER CONTO DEI COMUNI SOCI E DI ALTRI COMUNI**

**COMUNICAZIONE PROTOCOLLO N. 500 DEL 14.01.2013 AD OGGETTO:**

**INDIRIZZI PER LA DISMISSIONE DI SOCIETÀ PARTECIPATE DEL COMUNE DI CENTALLO**

**– PROVVEDIMENTI**

**1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione Pubblicità ed affissioni**

**1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi**

**1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n.**

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

**1.3.3.7.1 - Altro (specificare)**

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

### 1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

<b>1.3.4.1 – ACCORDI DI PROGRAMMA</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ In corso di definizione</li><li>▪ Già operativo</li></ul> Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ In corso di definizione</li><li>▪ Già operativo</li></ul> Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata Indicare la data di sottoscrizione

**1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**

**1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato**

- Riferimenti normativi - Riferimenti normativi Legge 23 dicembre 1998 n.448 e Dpcm 21 dicembre 2000 n.452
- Decreti Interministeriale 28 dicembre 2007 e decreto legge n.185/08
- Art.3,comma9 del Decreto Legge n.185/08 convertito con modificazioni in Legge n.2/2009.
- 
- - Funzioni o servizi
- Assegni ai nuclei familiari con almeno tre figli minori e assegno di maternità
- Regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica
- Regime di compensazione per la fornitura di gas naturale
  
- Funzioni o Servizi
  
- Trasferimenti di mezzi finanziari
  
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- Riferimenti normativi Legge Regionale 28/2007. Legge 8 novembre 2000 n.328
- 
- - Funzioni o servizi
- Diritto allo studio – Interventi e servizi sociali
- 
  
- Funzioni o Servizi
  
- Trasferimenti di mezzi finanziari
  
- Unità di personale trasferito

**1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

Il problema connesso con l'esercizio della delega è quello dell'assegnazione oltre che le funzioni delegate anche delle risorse connesse. La situazione finanziaria delle funzioni delegate dalla Regione presenta un forte squilibrio tra le risorse assegnate e quelle impiegate per l'esercizio dei compiti delegati.

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

## 1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

Settori diversi con particolare sviluppo di allevamento di suini e bovini. Grano, granturco e fagioli. Metalmeccanico, tessile e chimico. Laminati, plastici, abbigliamento, macchine agricole. N.3 alberghi, n.1 agriturismo, n.3 B&B, circa 27 ristoranti e bar.

## **SEZIONE 2**

### **ANALISI DELLE RISORSE**



2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertam. competen.)	Esercizio Anno 2013 (accertam. competen.)	Esercizio in corso (prev.)	Previsione bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
ENTRATE							
Tributarie (E)	2.447.208	2.546.329	3.178.467	3.429.150	3.413.500	3.413.500	7,88
Contributi e trasferimenti correnti (E)	138.086	797.526	265.743	331.607	248.715	233.490	24,78
Extratributarie (E)	560.462	517.588	497.407	490.517	455.517	467.742	-1,39
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI (E)</b>	<b>3.145.756</b>	<b>3.861.443</b>	<b>3.941.617</b>	<b>4.251.274</b>	<b>4.117.732</b>	<b>4.114.732</b>	<b>7,85</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti (E)	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>3.145.756</b>	<b>3.861.443</b>	<b>3.941.617</b>	<b>4.251.274</b>	<b>4.117.732</b>	<b>4.114.732</b>	<b>7,85</b>
Alienazione di beni e trasf. di capitale (E)	690.046	619.854	679.900	482.850	636.000	539.100	-28,99
Proventi di urbanizzazione destinati e investimenti (E)	0	0	102.000	102.000	95.000	136.000	0,00
Accensione mutui passivi (E)	0	0	0	0	0	0	0
Altre accensioni prestiti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento (E)	0	0	0	0	0	0	0
- finanziamento investimenti (E)	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>690.046</b>	<b>619.854</b>	<b>781.900</b>	<b>584.850</b>	<b>731.000</b>	<b>675.100</b>	<b>-25,21</b>
Riscossione crediti (E)	0	0	0	0	0	0	0
Anticipazioni di cassa (E)	0	0	154.937	250.000	250.000	250.000	61,35
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>154.937</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>	<b>61,35</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>3.835.802</b>	<b>4.481.297</b>	<b>4.878.454</b>	<b>5.086.124</b>	<b>5.098.732</b>	<b>5.039.832</b>	<b>4,25</b>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
Imposte	2.050.734	1.625.782	1.936.000	1.940.000	1.930.000	1.930.000	0,21	
Tasse	25.334	880.867	1.226.467	1.489.150	1.483.500	1.483.500	21,42	
Tributi speciali ed altre entrate proprie	371.140	39.680	16.000	0	0	0	- 100,00	
<b>TOTALE</b>	<b>2.447.208</b>	<b>2.546.329</b>	<b>3.178.467</b>	<b>3.429.150</b>	<b>3.413.500</b>	<b>3.413.500</b>	<b>7,89</b>	

2.2.1.2

IUC – IMPOSTA UNICA COMUNALE					
ALIQUOTE/IMU/TASI/TARI	GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	

Come da deliberazioni allegate al Bilancio di previsione 2015-2016-2017.

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

### 2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

#### **Imposta unica comunale (IUC)**

I commi dal 639 al 705 dell'articolo 1 della Legge 147 del 27.12.2013(Legge di stabilità 2014) hanno istituito l'Imposta Unica Comunale (IUC) con decorrenza dal 01 gennaio 2014 basata su due presupposti impositivi :

- uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore
- l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

La IUC (Imposta Unica Comunale) è composta da :

- IMU (imposta municipale propria)
- componente patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali
- TASI (tributo servizi indivisibili)
- componente servizi, a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, per servizi indivisibili comunali
- TARI (tributo servizio rifiuti)

componente servizi destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

**Imposta municipale propria (IMU):**L'articolo 13 del D.L. 201/2011 convertito in legge n. 214 del 22 dicembre 2011 ha anticipato al 2012 e regolamentato la disciplina dell'Imposta Municipale Propria in sostituzione all'Imposta Comunale sugli immobili.L'IMU per il 2013 e per il 2014 non viene più versata per il 50% allo Stato e per il 50% al Comune ma viene versata interamente al Comune. E' riservato allo Stato l'intero gettito derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D calcolato ad aliquota base.Nel corso del 2013 il legislatore con i decreti legge n.54/2013,n.102/2013 e n.133/2013 ha avviato un graduale percorso di definitivo superamento dell'Imu sull'abitazione principale;La legge n.147/2013 (legge di stabilità 2014) ha stabilito l'istituzione della Iuc (Imposta Unica Comunale) dal 01/01/2014 con le sue componenti Tasi e Tari oltre ad una profonda e sostanziale modifica normativa della componente Imu;Il comma 677 dell'art.1 della Legge n.147/2013 ha stabilito che la somma dell'aliquota Tasi e Imu per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'Imu al 31.12.2013 fissata al 10,6 per mille, per l'abitazione principale per il 2014 non può eccedere il 2,5 per mille; Il D.L. n.16 del 6 marzo 2014 art.1 consente l'aumento delle aliquote Tasi dello 0,8 per mille il che significa che l'abitazione principale può aumentare fino al 3,3 (2,5+0,8) per mille oppure può portare la somma di Imu +Tasi sugli altri immobili fino all'11,4 (10,6+0,8) per mille ovvero di applicare un mix tra tali manovre pur tenendo presente che tali risorse aggiuntive devono essere finalizzate all'inserimento di detrazioni per l'abitazione principale ed immobili assimilati;La quota di gettito Imu di spettanza comunale in esubero alimenta un Fondo di solidarietà comunale.

Con deliberazione della G.C. del 28 aprile sono state determinate le aliquote.

**Tributo servizio rifiuti (Tari)**Il gettito previsto in € 830.000,00 è stato determinato sulla base della bozza di piano finanziario per l'anno 2015.La percentuale di copertura del costo è pari al 100%.

#### **Tributo sui servizi indivisibili (Tasi)**

### Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

con deliberazione della G.C. del 28.04.2015 sono state determinate le aliquote per il nuovo tributo. Rispetto al 2014 è stata incrementata al 2,5 per mille e 2,00 per mille l'abitazione principale.

**Imposta comunale sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni:** Il servizio è stato dato in concessione a ditta esterna dal 01.09.2013 come da delibera della G.C. n.28 del 23.07.2013.

**Addizionale comunale Irpef:** con delibera G.C. del 28.04.2015, si è proposta la conferma dell'aliquota dell' addizionale Irpef da applicare per l'anno 2015 nella misura massima del 8 per mille con una soglia di esenzione di € 10.000,00.

**T.O.S.A.P. (Tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche):** Il gettito della tassa sull'occupazione di spazi e aree pubbliche è stato stimato in € 27.000,00 tenuto conto di occupazioni suolo pubblico permanenti, temporanee.

**2.2.1.4 – Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati sulle abitazioni** %

**2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.**

**2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione del responsabile dei singoli tributi**

Salomone Nicoletta : Responsabile del servizio finanziario-tributi  
Aimar Elena : Istruttore

**2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli:**

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	44.624	707.565	157.243	217.617	134.225	119.000	38,40	
Contributi e trasferimenti Correnti dalla Regione	60.818	64.989	90.400	96.640	96.640	96.640	6,90	
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate	0	0	0	0	0	0	0,00	
Contributi e trasferimenti da parte di organ. comunitari e internazionali	0	0	0	0	0	0	0,00	
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	32.643	24.972	18.100	17.350	17.850	17.850	- 4,14	
<b>TOTALE</b>	<b>138.085</b>	<b>797.526</b>	<b>265.743</b>	<b>331.607</b>	<b>248.715</b>	<b>233.490</b>	<b>24,78</b>	

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

### **2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.**

I Trasferimenti statali sono stati ipotizzati in base alla stima del 2014.

L'alimentazione e il fondo di solidarietà sono stati previsti in compensazione Imu e sulla spesa in quanto valori negativi in base a quanto pubblicato sul sito delle Finanze Locali.

### **2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.**

I trasferimenti regionali per assistenza scolastica, libri di testo e borse di studio. Alcun importo è stato comunicato dalla Regione. Tali importi sono stati nettamente ridotti, pertanto il costo grava pesantemente sul bilancio comunale.

### **2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).**

### **2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.**

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
<b>ENTRATE</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
Proventi dei servizi pubblici	437.033	388.060	354.180	328.500	318.500	330.725	- 7,25
Proventi dei beni dell'Ente	29.428	34.335	49.117	47.517	47.517	47.517	- 3,26
Interessi su anticipazioni e crediti	1.016	1.100	2.000	2.000	2.000	2.000	0,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	0	0	0	0	0	0	0,00
Proventi diversi	92.984	94.093	92.110	112.500	87.500	87.500	22,14
<b>TOTALE</b>	<b>560.461</b>	<b>517.588</b>	<b>497.407</b>	<b>490.517</b>	<b>455.517</b>	<b>467.742</b>	<b>- 1,39</b>

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

### **2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinati dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principale risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.**

Gli utenti destinatari dei servizi sono i cittadini e derivano dai centri sportivi, dal trasporto, dall'assistenza scolastica, vendita di loculi e proventi diversi. La Giunta Comunale ha approvato le varie delibere delle tariffe per l'anno 2015. Sono state variate in aumento le sole tariffe riguardanti gli impianti sportivi.

Le sanzioni Codice dello strada sono stati per il 50% destinate alle finalità definite dalla legge. Si è cercato di destinare il rimanente 50% a spese correnti non ripetitive.

### **2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.**

Seguito aggiudicazione dei locali bar e peso pubblico della Ditta ASDG, l'associazione deve versare un canone per la gestione. L'affitto dei terreni ex opera pia Duelli sono stati incrementati per rinnovo contratti.

### **2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.**



Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	
<b>ENTRATE</b>								
Alienazione di beni patrimoniali	155.100	390.214	574.900	323.800	525.000	337.100	- 43,68	
Trasferimenti di capitale dallo Stato	0	0	0	0	0	0	0,00	
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0	0	0	0	0	50.000	0,00	
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	9.796	0	0	0	0	0	0,00	
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	525.149	229.640	105.000	159.050	111.000	152.000	51,48	
<b>TOTALE</b>	<b>690.045</b>	<b>619.854</b>	<b>679.900</b>	<b>482.850</b>	<b>636.000</b>	<b>539.100</b>	<b>- 28,98</b>	

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

### **2.2.4.2 – Illustrazione cespiti iscritti e dei loro vincoli nell’arco del triennio.**

Nel titolo 4 dell’entrata sono stati previsti alienazioni di beni patrimoniali, trasferimenti di capitale da altri enti sia del settore pubblico che privato. Gli oneri di urbanizzazioni sono stati destinati al 100% alla spesa in conto capitale.

Le alienazioni di immobili con il loro dettaglio sono stati approvati in Giunta Comunale in data 28.04.2015 come proposta per il Consiglio Comunale ai sensi dell’art.58 della L.133/2008.

### **2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni**

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

### 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

#### 2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
OO.UU.			102.000,00	102.000,00	95.000,000	136.000,00	0

#### 2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Il piano regolatore è stato approvato con delibera della Giunta Regionale n.98-36911 del 10.04.1990. La variante strutturale al piano regolatore è stata approvata dalla Regione con D.G.R.m.31-7259 in data 29.10.2007 e pubblicata sul B.U.R. del 08.11.2007.

#### 2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

#### 2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

I proventi sono stati totalmente destinati alle opere di investimento o manutenzione straordinaria.

**2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli:** vengono inseriti in entrata in accordo con la valutazione effettuata dall'ufficio tecnico e l'assessore competente in accordo con il nuovo principio contabile punto 3.11 sui permessi a costruire. Si è istaurato un sistema formale di trasmissione dei permessi rilasciati dall'ufficio tecnico all'ufficio finanziario con conseguente immediata registrazione contabile delle due componenti in base alla modalità stabilita dal p.c. citato.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1 Importi all'unità di Euro

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
<b>ENTRATE</b>							
Finanziamenti a breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	0	0	0	0	0	0	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

**2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.**

Non sono stati previsti accensioni di prestiti e mutui

**2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.**

**2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli**

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1 Importi all'unità di Euro

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00
Anticipazioni di cassa	0	0	154.937	250.000	250.000	250.000	61,36
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>154.937</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>	<b>250.000</b>	<b>61,36</b>

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

È stato inserito un importo di anticipazione di tesoreria ai fini di fronteggiare situazioni di emergenza e al fine di poter attivare l'anticipazione qualora necessaria.  
 L'art.222 D.Lgs.267/2000 e l'art.2 comma 3 bis del decreto legge 4/2014 convertito in Legge 50/2014 disciplina la determinazione del limite di anticipazione di tesoreria.  
 Il ricorso costituisce un'operazione di natura finanziaria finalizzata all'acquisizione di liquidità sempre più necessaria a causa delle scadenze relative alle entrate tributarie.

Il Comune di Centallo non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di cassa cercando di equilibrare gli incasso e i pagamenti.

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.



## **SEZIONE 3**

### **PROGRAMMI E PROGETTI**



## **Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

### **3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.**

La parte della spesa è redatta per programmi e per progetti con espresso riferimento ai programmi indicati nel bilancio annuale e nel bilancio pluriennale rilevando l'entità e l'incidenza percentuale della previsione con riferimento alla spesa corrente consolidata, a quella di sviluppo ed a quella di investimento. Per ciascun programma è data specificazione delle finalità che si intendono perseguire e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate.

La spesa per alcuni interventi è stata ridotta a seguito articolo 6 del D.L. 78/2010 Legge 122/2010, per altri interventi è stata aumentata a causa del continuo lievitare delle spese correnti (vedi energia elettrica – carburante, assicurazioni, aumento dell'Iva).

I pesanti tagli hanno determinato una diminuzione nella parte della spesa laddove risulta ancora fattibile una economicità degli acquisti ed interventi.

Per la costruzione del prospetto inerente il patto di stabilità con riferimento alla parte corrente si assumeranno le previsioni contenute nel bilancio stesso mentre per i movimenti di cassa del conto capitale occorrerà che il responsabile del servizio finanziario unitamente agli altri responsabili dei servizi soprattutto l'ufficio tecnico "stimoli" quali saranno le somme che realmentè si potranno incassare e le somme che si dovranno pagare con riferimento alle spese in conto capitale (Tit:Il della spesa competenza e residui).

Il decreto legge 78/2009 all'articolo 9 afferma che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti si compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica. In pratica i responsabili dovranno verificare se i pagamenti, conseguenti le spese che stanno per essere impegnate saranno compatibili con le previsioni contenute nel prospetto dimostrativo del rispetto del patto di stabilità previsto. La norma introduce una sanzione disciplinare e amministrativa per la mancata programmazione delle spese anche se tale programmazione non potrà essere precisa come le disposizioni prevedono a causa della erraticità di questa voce. Nella sostanza queste norme avranno l'effetto di "rallentare fortemente" l'avvio di nuovi investimenti.

### **3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente**

Gli obiettivi previsti nei programmi del bilancio sono la descrizione di quanto i vari servizi si impegnano ad attuare per la esecuzione degli indirizzi fissati dall'organo esecutivo.

Gli obiettivi si inseriscono nell'anno in corso e il loro svolgimento si realizza o nell'esercizio in corso o vengono proiettati negli anni successivi.



**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma**

*Importi all'unità di Euro*

Programma n°	Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO	1.961.496	0	56.700	2.018.196	1.906.576	0	36.000	1.942.576	1.906.576	0	25.000	1.931.576
2 - FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	311.080	0	2.000	313.080	307.080	0	0	307.080	308.080	0	0	308.080
3 - ISTRUZIONE PUBBLICA	465.918	0	0	465.918	464.400	0	0	464.400	461.400	0	220.000	681.400
4 - CULTURA E BENI CULTURALI	95.200	0	2.300	97.500	89.500	0	0	89.500	89.500	0	0	89.500
5 - SPORT E TEMPO LIBERO	65.710	0	60.000	125.710	61.710	0	0	61.710	61.710	0	0	61.710
6 - TURISMO E MANIFESTAZIONI COLLEGATE	2.500	0	0	2.500	0	0	0	0	0	0	0	0
7 - VIABILITA' E TRASPORTI	356.500	0	303.350	659.850	339.300	0	430.000	769.300	338.300	0	294.100	632.400
8 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	837.254	0	32.000	869.254	806.050	0	14.000	820.050	806.050	0	7.000	813.050
9 - AZIONI IN CAMPO SOCIALE	358.536	0	38.500	397.036	356.836	0	170.000	526.836	356.836	0	0	356.836
10 - SVILUPPO ECONOMICO	34.580	0	0	34.580	35.780	0	0	35.780	35.780	0	0	35.780
11 - SERVIZI PRODUTTIVI	500	0	0	500	500	0	0	500	500	0	0	500
				0				0				0
<b>Totali</b>	<b>4.489.274</b>	<b>0</b>	<b>494.850</b>	<b>4.984.124</b>	<b>4.367.732</b>	<b>0</b>	<b>650.000</b>	<b>5.017.732</b>	<b>4.364.732</b>	<b>0</b>	<b>546.100</b>	<b>4.910.832</b>

**3.4 - PROGRAMMA Numero 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO**  
Numero 9 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. \*

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Esecuzione di tutti gli adempimenti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale – gestione dell'uso del salone delle mappe – gestione del periodico comunale – gestione delle deliberazioni di giunta e consiglio comunale – rilevamento delle presenze dei Consiglieri Comunali – liquidazioni gettoni di presenza – servizio di rappresentanza – coordinamento e deleghe per riunioni diverse del Sindaco – assistenza consiglieri assessori e commissioni – tenuta archivio segreteria e atti deliberativi e messa a disposizione della documentazione agli uffici ed agli utenti autorizzati – gestione del fondo di produttività per il miglioramento dell'efficienza dei servizi attraverso una corretta gestione dei fondi a disposizione nei vari capitoli di spesa di bilancio anche attraverso la collaborazione di un organo di valutazione esterno e prestazioni occasionali – garantire la formazione e l'aggiornamento professionale del personale- servizio mensa al personale. Revisione delle liste elettorali- controllo atti elettorali. Cerimonie e manifestazioni pubbliche – concessioni contributi a enti ed associazioni varie.  
Prosecuzione dell'ufficio Relazioni con il pubblico e gestione del sito comunale.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Garantire l'efficienza del personale in servizio – assolvimento tempestivo di tutte le procedure previste dalla legge – garantire l'efficienza dei servizi ai cittadini – migliorare l'informazione nei confronti dell'utenza .Intensificare i rapporti con le associazioni operanti sul territorio

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 – Investimento:** come da progetti allegati al programma

**3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo :** miglioramento generale dei servizi –raggiungimento degli obiettivi

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare :** come da progetti allegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare :** come da progetti allegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.388.548	1.321.510	1.342.631	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	134.276	96.288	91.839	
ALTRE ENTRATE	495.372	524.778	497.107	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>2.018.196</b>	<b>1.942.576</b>	<b>1.931.576</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.018.196</b>	<b>1.942.576</b>	<b>1.931.576</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
1.961.496	0	56.700	2.018.196	1.906.576	0	36.000	1.942.576	1.906.576	0	25.000	1.931.576	
% su totale 97,19	% su totale 0,00	% su totale 2,81		% su totale 98,15	% su totale 0,00	% su totale 1,85		% su totale 98,71	% su totale 0,00	% su totale 1,29		

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

### **3.4 - PROGRAMMA Numero 3 - FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE** Numero 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG. VAIOLETTI ADRIANO

**3.4.1 – Descrizione del programma :** Funzioni di polizia municipale - viabilità, circolazione stradale e servizi – urbanistica e gestione del territorio – servizio di protezione civile.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte :** mantenimento attuale standard raggiunto decoro degli edifici pubblici, mantenimento in efficienza degli automezzi in dotazione, intervento a favore dei cani abbandonati tramite una convenzione con il canile comunale, interventi di ripristino II.PP. e impianti semaforici in seguito ad incidenti – guasti improvvisi – pronta disponibilità per ripristino circolazione stradale o per iniziative di carattere didattico ed educativo – interventi di recupero e smaltimento rifiuti speciali e potenziamento controllo sul territorio per la riduzione del fenomeno stesso – giornate di prevenzione ambientale mediante l'utilizzo del Gruppo Comunale di Protezione Civile – programmazione per l'anno 2012 di interventi di pulizia preventiva lungo il Torrente Grana e in altre aree del territorio.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 – Investimento :** come da progetti allegati al programma

**3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo :** mantenimento e miglioramento dei servizi

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare :** come da progetti allegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare :** come da progetti allegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**



**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	215.404	208.903	214.145	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	20.830	15.221	14.648	
ALTRE ENTRATE	76.846	82.956	79.287	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>313.080</b>	<b>307.080</b>	<b>308.080</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>313.080</b>	<b>307.080</b>	<b>308.080</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015			Anno 2016			Anno 2017		
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Spesa Corrente		Spesa per investimento
Consolidata	Di sviluppo		Consolidata	Di sviluppo		Consolidata	Di sviluppo	
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)
Totale (a+b+c)			Totale (a+b+c)			Totale (a+b+c)		
V.% sul totale spese finali titoli I-II			V.% sul totale spese finali titoli I-II			V.% sul totale spese finali titoli I-II		
311.080	0	2.000	307.080	0	0	308.080	0	0
% su totale 99,36	% su totale 0,00	% su totale 0,64	% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00
313.080			307.080			308.080		
313.080			307.080			308.080		
313.080			307.080			308.080		

**3.4 - PROGRAMMA Numero 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA**  
Numero 5 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. TUMBARELLO-MARENCO-BRIGNONE

**3.4.1 – Descrizione del programma :** scuola d'infanzia, scuola elementare, assistenza scolastica.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte :** si rimanda ai vari progetti collegati al programma.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

3.4.3.1 – Investimento si rimanda ai vari progetti collegati al programma.

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo si rimanda ai vari progetti collegati al programma.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma.

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	320.558	315.925	473.638	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	30.999	23.019	32.398	
ALTRE ENTRATE	114.361	125.456	175.364	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>465.918</b>	<b>464.400</b>	<b>681.400</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>465.918</b>	<b>464.400</b>	<b>681.400</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017					
Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali titoli I-II	
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Totale (a+b+c)	
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)		
465.918	0	0	465.918	464.400	0	0	464.400	461.400	0	220.000	681.400		
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 67,71	% su totale 0,00	% su totale 32,29			

**3.4 - PROGRAMMA Numero 5 - CULTURA E BENI CULTURALI  
Numero 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. MARENCO-TUMBARELLO-BRIGNONE**

**3.4.1 – Descrizione del programma :** cultura e beni culturali – biblioteca

**3.4.2 – Motivazione delle scelte :** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 – Investimento** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	67.081	60.886	62.211	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	6.487	4.436	4.255	
ALTRE ENTRATE	23.932	24.178	23.034	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>97.500</b>	<b>89.500</b>	<b>89.500</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>97.500</b>	<b>89.500</b>	<b>89.500</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili



**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
95.200	0	2.300	97.500	89.500	0	0	89.500	89.500	0	0	89.500	
% su totale 97,64	% su totale 0,00	% su totale 2,36		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.4 - PROGRAMMA Numero 6 - SPORT E TEMPO LIBERO**  
Numero 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. TUMBARELLO-MARENGO-VAIOLETTI-BRIGNONE

**3.4.1 – Descrizione del programma :** Sport e tempo libero –campi sportivi – palazzetto dello sport ed altri impianti.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte** si rimanda ai vari progetti collegati al programmai

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

3.4.3.1 – Investimento si rimanda ai vari progetti collegati al programma

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	86.490	41.981	42.894	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	8.364	3.059	2.934	
ALTRE ENTRATE	30.856	16.671	15.882	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>125.710</b>	<b>61.710</b>	<b>61.710</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>125.710</b>	<b>61.710</b>	<b>61.710</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
65.710	0	60.000	125.710	61.710	0	0	61.710	61.710	0	0	61.710	
% su totale 52,27	% su totale 0,00	% su totale 47,73		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.4 - PROGRAMMA Numero 7 - TURISMO E MANIFESTAZIONI COLLEGATE**  
Numero 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. TUMBARELLO-MARENCO-BRIGNONE

**3.4.1 – Descrizione del programma :** manifestazioni e servizi connessidversi nel settore ricreativo e sportivo.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 – Investimento** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo**

si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.720	0	0	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	166	0	0	
ALTRE ENTRATE	614	0	0	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>2.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>2.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
2.500	0	0	2.500	0	0	0	0	0	0	0	0	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.4 - PROGRAMMA Numero 8 - VIABILITA' E TRASPORTI**  
Numero 3 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. MARENGO-VAIROLETTI-TUMBARELLO-BRIGNONE

**3.4.1 – Descrizione del programma :** viabilità e trasporti – circolazione stradale e servizi connessi

**3.4.2 – Motivazione delle scelte** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

3.4.3.1 – Investimento si rimanda ai vari progetti collegati al programma

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**



**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	453.986	523.345	439.579	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	43.902	38.132	30.068	
ALTRE ENTRATE	161.962	207.823	162.753	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>659.850</b>	<b>769.300</b>	<b>632.400</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>659.850</b>	<b>769.300</b>	<b>632.400</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
356.500	0	303.350	659.850	339.300	0	430.000	769.300	338.300	0	294.100	632.400	
% su totale 54,03	% su totale 0,00	% su totale 45,97		% su totale 44,11	% su totale 0,00	% su totale 55,89		% su totale 53,49	% su totale 0,00	% su totale 46,51		

**3.4 - PROGRAMMA Numero 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**  
Numero 7 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. MARENCO-BRIGNONE-VAIOLETTI

**3.4.1 – Descrizione del programma :** gestione del territorio e dell'ambiente

**3.4.2 – Motivazione delle scelte :** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 – Investimento** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	598.059	557.870	565.148	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	57.834	40.648	38.657	
ALTRE ENTRATE	213.361	221.533	209.245	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>869.254</b>	<b>820.050</b>	<b>813.050</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>869.254</b>	<b>820.050</b>	<b>813.050</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
837.254	0	32.000	869.254	806.050	0	14.000	820.050	806.050	0	7.000	813.050
% su totale 96,32	% su totale 0,00	% su totale 3,68		% su totale 98,29	% su totale 0,00	% su totale 1,71		% su totale 99,14	% su totale 0,00	% su totale 0,86	

**3.4 - PROGRAMMA Numero 10 - AZIONI IN CAMPO SOCIALE**  
Numero 3 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. \*

**3.4.1 – Descrizione del programma :** azione in campo sociale – servizio necroscopico e cimiteriale.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

3.4.3.1 – Investimento si rimanda ai vari progetti collegati al programma

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare** si rimanda ai vari progetti collegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	273.167	358.400	248.035	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	26.416	26.114	16.966	
ALTRE ENTRATE	97.454	142.322	91.835	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>397.036</b>	<b>526.836</b>	<b>356.836</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>397.036</b>	<b>526.836</b>	<b>356.836</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
358.536	0	38.500	397.036	356.836	0	170.000	526.836	356.836	0	0	356.836	
% su totale 90,30	% su totale 0,00	% su totale 9,70		% su totale 67,73	% su totale 0,00	% su totale 32,27		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		



**3.4 - PROGRAMMA Numero 11 - SVILUPPO ECONOMICO  
Numero 4 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. \***

**3.4.1 – Descrizione del programma :** Servizi generali- servizio affissione e pubblicità –intervento, manutenzione e ripristino impianti esistenti. Funzionamento ed aggiornamento del servizio commercio. Sviluppo economico e mercato ortofrutticolo.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte :** interventi di preservazione ed incremento dell'esistente.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

**3.4.3.1 – Investimento :** si rimanda ai singoli progetti collegati al programma.

**3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo** si rimanda ai singoli progetti collegati al programma

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare** si rimanda ai singoli progetti collegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare** si rimanda ai singoli progetti collegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	23.792	24.341	24.871	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	2.301	1.774	1.701	
ALTRE ENTRATE	8.488	9.666	9.208	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>34.580</b>	<b>35.780</b>	<b>35.780</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>34.580</b>	<b>35.780</b>	<b>35.780</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Entità (a+b+c)	
34.580	0	0	34.580	35.780	0	0	35.780	35.780	0	0	35.780	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.4 - PROGRAMMA Numero 12 - SERVIZI PRODUTTIVI**  
Numero 3 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA  
RESPONSABILE SIG. \*

**3.4.1 – Descrizione del programma :** gestione del peso pubblico capoluogo e frazione Roata Chiusani

**3.4.2 – Motivazione delle scelte :** si rimanda ai singoli progetti collegati al programma

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

3.4.3.1 – Investimento si rimanda ai singoli progetti collegati al programma

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo si rimanda ai singoli progetti collegati al programma

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare** si rimanda ai singoli progetti collegati al programma

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare** si rimanda ai singoli progetti collegati al programma

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Importi all'unità di Euro

**ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	344	340	348	
IMPOSTE E TASSE				
TRASFERIMENTI	33	25	24	
ALTRE ENTRATE	123	135	129	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**  
**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017					
Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V.% sul totale spese finali titoli I-II	
Di sviluppo		Entità (c)		Di sviluppo		Entità (c)		Di sviluppo		Entità (c)		Totale (a+b+c)	
Consolidata		Entità (b)		Consolidata		Entità (b)		Consolidata		Entità (b)		Totale (a+b+c)	
Entità (a)		Entità (c)		Entità (a)		Entità (c)		Entità (a)		Entità (c)		Totale (a+b+c)	
500		0		500		0		500		0		500	
% su totale 100,00		% su totale 0,00		% su totale 100,00		% su totale 0,00		% su totale 100,00		% su totale 0,00		% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1010 - ORGANI ISTITUZIONALI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Migliorare l'informazione nei confronti dell'utenza – garantire la piena e puntuale funzionalità dei servizi erogati entro il 31 dicembre.</p> <p>Corresponsione indennità Revisore dei Conti triennio 2013-2015 nominato con delibera del C.C. n. 79 del 19.12.2012. Siccome in scadenza alla fine dell'anno 2015 si dovrà procedere con la nomina di un nuovo revisore dei conti secondo quanto disposto dall'art.16, comma 25, decreto legge 13 agosto 2011, n.138 convertito nella Legge 14 settembre 2011 n.148. Tale norma ha modificato sostanzialmente le modalità di nomina dei revisori dei conti prevedendo che gli stessi siano scelti mediante estrazione da un elenco secondo le modalità fissate dal Decreto del Ministero dell'Interno 15 febbraio 2012 n.23 "Istituzione dell'elenco dei revisori dei conti degli enti locali e modalità di scelta dell'organo economico-finanziario".</p> <p>Liquidazione delle polizze assicurative multirischio entro il 31/12 di ogni anno.</p> <p>I rischi assicurati sono : r.c. automezzi – r.c. generale/incendio/furto/r.c. amministrativa – progettisti – tutela legale – kasko – infortuni. Il nuovo broker assicurativo è stato individuato dalla G.C. con delibera n.151 del 14.10.2009.</p> <p>Gestione delle deliberazioni di giunta deliberazioni del consiglio comunale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rilevamento numero di presenze dei Consiglieri comunali, pagamento oneri relativi carica di Sindaco;</li> <li>- Corrispondenza del Sindaco;</li> <li>- Servizi di rappresentanza;</li> <li>- Nomine di competenza del Sindaco;</li> <li>- Decreti Sindacali</li> <li>- Coordinamento e deleghe per riunioni diverse del Sindaco e assessorati vari ;</li> <li>- Assistenza consiglieri, assessori, commissioni;</li> </ul> <p>Tenuta archivio segreteria e atti deliberativi della Giunta e del Consiglio comunale e messa a disposizione della documentazione agli uffici per successivi adempimenti ed agli utenti interessati</p> <p>Ufficio elettorale: Referendum popolare (eventuale)</p> <p>Esercizio da parte del popolo di iniziativa di legge tramite la firma di almeno 500.000 elettori o tramite richiesta di n.5 Consigli regionali. Deliberazione di abrogazione totale o parziale di legge o di un atto avente valore di legge come</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Responsabili : Tumbarello Maria Angela Bianco Luisella Salomone Nicoletta</p> <p>Oltre alle dotazioni degli uffici : collaboratori e istruttori</p>
---	---

da decreto Presidente della Repubblica 30.04.2009.

## UFFICIO SEGRETERIA

Gestione:

- della segreteria generale nel suo complesso e nella cura della segreteria del Sindaco;
- della corrispondenza del Sindaco e assessori;
- della predisposizione di atti diretti alla corresponsione di indennità di mandato e presenza per il Sindaco, Assessori e Consiglieri ed eventuale relativo rimborso all'ente, datore di lavoro, delle somme corrisposte per retribuzioni e assicurazioni;
- cura e registrazione delle deliberazioni di consiglio comunale anche mediante il nuovo sistema di registrazione a supporto dell'attività del Segretario Comunale.
- cura delle deliberazioni della Giunta Comunale
- cura del servizio tecnico, operativo, gestionale per le attività deliberative degli organi istituzionali e per lo svolgimento di attività che per legge,statuto e regolamento sono stati affidati al segretario comunale o che non rientrano nelle attività degli altri servizi.
- della raccolta e diffusione e distribuzione di aggiornamenti normativi di interesse generale con attinenza alle attività dell'Ente.
- di tutti gli adempimenti necessari e conseguenti relativi al funzionamento del servizio.
- dell'assistenza, informazione e consulenza agli organi amministrativi e consiglieri comunali.
- dell'attività relativa alle nuove disposizioni in materia di controlli interni in esecuzione del Regolamento Comunale specifico.
- Inserimento dati relativi al servizio interessato nell'apposita sezione del sito comunale "Amministrazione trasparente.
- Attività dirette all'assolvimento degli adempimenti di competenza del Sindaco in materia di società partecipate;
- Attività diretta alle Cure Termali dei cittadini mediante



	<p>Convenzione.</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p> <p>Acquisizione materiale non fornito dallo Stato – Compenso scrutatori e seggio elettorale – compenso personale dipendente per lavoro straordinario-compenso a seguito Convenzione per uso seggio elettorale aule didattiche di San Biagio.</p> <p>L'ufficio segreteria gestisce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• della segreteria generale nel suo complesso e nella cura della segreteria del Sindaco;</li> <li>• della corrispondenza del Sindaco e assessori;</li> <li>• della registrazione delle giornate di effettiva assenza del Sindaco e relativo rimborso all' ente, datore di lavoro, delle somme corrisposte per retribuzioni e assicurazioni;</li> <li>• cura e registrazione delle deliberazioni di giunta e consiglio comunale anche mediante il nuovo sistema di registrazione a supporto dell'attività del Segretario Comunale.</li> <li>• del servizio tecnico, operativo, gestionale per le attività deliberative degli organi istituzionali e per lo svolgimento di attività che per legge,statuto e regolamento sono stati affidati al segretario comunale o che non rientrano nelle attività degli altri servizi.</li> <li>• della raccolta e diffusione e distribuzione di aggiornamenti normativi di interesse generale con attinenza alle attività dell'Ente.</li> <li>• di tutti gli adempimenti necessari e conseguenti relativi al funzionamento del servizio.</li> <li>• dell' assistenza, informazione e consulenza agli organi amministrativi e consiglieri comunali.</li> <li>• dell'attività relativa alle nuove disposizioni in materia di controlli interni in esecuzione del Regolamento Comunale specifico.</li> </ul> <p>Inserimento dati relativi al servizio interessato nell'apposita sezione del sito comunale "Amministrazione trasparente.</p>
<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b>                  Garantire il corretto e tempestivo assolvimento di tutte le procedure previste nei tempi e nei modi indicati dalla legge e dai regolamenti in vigore ed incombenze attinenti ai procedimenti di cui sopra.</p>	<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare :</b> normali arredi – p.c.- stampanti e fotocopiatori.</p>

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
130.873	0	0	130.873	130.843	0	0	130.843	130.843	0	0	130.843
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1020 - SEGRETERIA ORGANIZZAZIONE AFFARI GENERALI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p>Adempimenti legislativi in materia di lavori pubblici.</p> <p><b>UFFICIO CONTRATTI</b></p> <p>Gli obiettivi 2015 descritti nella tabella precedente verranno svolti e portati a termine entro i termini previsti da leggi o da regolamenti interni ed in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Verranno predisposti, secondo le richieste dei vari uffici, tutti gli atti pubblici e scritture private, comodati e convenzioni per conto e nell'interesse dell'Ente garantendo la piena e puntuale funzionalità dei servizi erogati;</li><li>▪ Si procederà:<ol style="list-style-type: none"><li>1. alla verifica dei documenti ai fini della stipula dell'atto nei termini previsti dal procedimento;</li><li>2. al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dalle ditte in sede di contratto ai sensi del D.P.R. n. 403/1998;</li><li>3. alla registrazione a repertorio degli atti con firme autenticate o atti pubblici e trasmissione, anche telematica, agli Uffici competenti dell'Agenzia delle Entrate;</li><li>4. alla predisposizione dei contratti di fornitura, relativi ai servizi di competenza segreteria, in corso oggetto di scadenza;</li><li>5. all'acquisizione le documentazioni per regolarità contributiva e tracciabilità dei pagamenti;</li><li>6. alla trasmissione tramite portale ENTRATEL dell'agenzia delle Entrate di comunicazione dati inerenti le scritture private non registrate all'Anagrafe Tributaria di Roma ai sensi della legge 413/91 art. 20;</li><li>7. alla trasmissione tramite portale ENTRATEL dell'Agenzia delle</li></ol></li></ul>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Responsabile Area Tecnica LL.PP. e personale dell'ufficio</p> <p>Responsabile del servizio Segreteria/Personale e personale dell'ufficio.</p>
---	---

Entrate di comunicazione all'anagrafe Tributaria degli atti di concessione di autorizzazione e licenza emessi da questo Ente;

#### **UFFICIO PROTOCOLLO**

- Gestione documenti in arrivo e in partenza mediante protocollo informatico così come previsto dalla legge e successivo smistamento di tutta la documentazione agli uffici di competenza in stessa data di protocollo;
- Stampa protocollo cartaceo per deposito agli atti;
- Servizio Posta. Predisposizione e trasmissione corrispondenza all'Ufficio Postale in stessa data di protocollo;
- Gestione corrispondenza su casella posta elettronica certificata del Comune di Centallo;
- Gestione corrispondenza verso gli altri uffici;
- Gestione dell'archivio informatico degli atti pervenuti alla P.E.C. dell'Ente e relativo smistamento agli uffici di competenza;
- Gestione corrispondenza in arrivo ed in partenza attraverso programma condiviso tra uffici;
- Miglioramento del programma di protocollo informatico conforme alle norme e regole in materia.
- Adozione dei provvedimenti necessari all'aggiornamento D.Lgs 30.06.2003 n. 196 (Legge Privacy) in materia di protezione dati personali.
- Aggiornamento del DPSS per i dati da inserire sullo stesso.
- Corrispondenza con le ditte operanti in regime di outsourcing, per custodia delle password e personale tecnico per il reperimento dei dati facenti parte del documento programmatico sulla sicurezza da depositare agli atti.
- Approvazione del documento aggiornato DPSS da parte della Giunta Comunale;

#### **ANAGRAFE CANINA**

Dalla data del 5 novembre 2004, in riferimento all'entrata in vigore della legge sul microchips - L. Regionale n.18 del 19.07.2004 - il servizio

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p>delle nuove iscrizioni viene gestito dall' ASL. CN1 Distretto di Centallo.</p> <p>Viene fornita l'informazione agli utenti della gestione del servizio veterinario.</p> <p>Collaborazione con il servizio veterinario per l'organizzazione di sedute mensili per l'inserimento di microchips.</p> <p><b>SERVIZI DI SEGRETERIA</b></p> <p>Servizio utenza: sportello ricevimento e consultazione.</p> <p>Ricezione utenti allo sportello, gestione impegni degli Organi Politici, gestione segreteria del Sindaco.</p> <p>Servizio tecnico : adempimenti legislativi in materia edilizia privata ed urbanistica.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p> <p>Pubblicazioni su quotidiani od altro per gare di appalto qualora la normativa lo richieda. Spese per consulenze legali.</p> <p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare :in</b></p> <p>Dotazione all'ufficio LL.PP.: P.C. e stampanti.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte :</b> Consulenze, pubblicazioni gare d'appalto e spese per contratti.</p> <p>Consulenze legali e/o ricorsi in giudizio.</p>
--	--

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
274.380	0	0	<b>274.380</b>	270.930	0	0	<b>270.930</b>	270.930	0	0	<b>270.930</b>
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1030 - GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b>  Gestione del servizio di tesoreria con la Cassa di Risparmio di Fossano Agenzia di Centallo mediante contratto con valenza novennale (dal 01.01.2009 al 31.12.2017) – attivazione anticipazione di tesoreria in caso di mancanza di disponibilità liquide non vincolate come previste dalla norma e mai fino ad ora utilizzata. La situazione del fondo di cassa al 31.12.14 registra un sostanziale diminuzione rispetto agli anni precedenti tenuto conto del fatto che è stata restituita la somma di € 500.000,00 del contributo statale per la costruzione della piscina in quanto non realizzata e che è insita la somma di 354.075,44 di contributo statale con proroga per la restituzione al 31.12.2015.  Acquisto di materiale di cancelleria – carta per fotocopiatori e stampanti – modulistica varia settore finanziario usufruendo le Convenzioni Consip ( art. 1 commi 455-458 Legge Finanziaria 2007) il mercato elettronico al fine di una maggiore economicità e al fine di garantire risparmi di spesa. Monitoraggio dei saldi finanziari del Patto di stabilità nel triennio e studio del saldo ai fini del Patto di stabilità regionalizzato e nazionale.  Predisposizione di un allegato al bilancio di previsione formato dagli stanziamenti relativamente alla parte corrente e da una previsione dei flussi di cassa per la parte in conto capitale anche a seguito delle nuove disposizioni dell'art. 9 del D.L. 78/2009 recepite dalla delibera della G.C. n. 216 del 21.12.2009 volte alla individuazione delle misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme per somministrazione, forniture ed appalti. Studio e predisposizione e coordinamento delle varie attività necessarie al reperimento dei nuovi principi contabili dettati dal D.L.118/2007 detta Armonizzazione.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento :</b> acquisto programmi per gestione diretta della luce :Imu, Tasi e Tari.</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo:</b> come sopra descritto</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b>  Responsabile del servizio : Salomone Nicoletta  n.2 istruttori</p>
---	--

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

<b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b>	<b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b>
--	---

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
1.002.850	0	10.200	<b>1.013.050</b>	1.010.350	0	0	<b>1.010.350</b>	1.010.350	0	0	<b>1.010.350</b>
% su totale 98,99	% su totale 0,00	% su totale 1,01		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1050 - GESTIONE E CONSERVAZIONE DEL DEMANIO E PATRIMONIO COMUNALE  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> mantenimento in efficienza delle proprietà comunali, anche con opere di ristrutturazione locali, rispetto degli adempimenti legislativi in materia di sicurezza.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b> Realizzazione opere di urbanizzazione (patrimonio disponibile)</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Riparazioni varie degli impianti elettrici,termico-idraulici e manutenzione su fabbricati di propria competenza. Fornitura materiale edile vario e ferramenta. Pagamento canoni irrigui e ruoli ordinari a consorzi irrigui. Manutenzione della fontana sulla rotonda Largo Vico. Acquisti e manutenzioni vari per il patrimonio comunale. Riparazioni danni al patrimonio comunale causati da incidenti. Servizio di apertura e pulizia sala attesa stazione ferroviaria. Interventi ad orologi pubblici. Pagamento canoni irrigui per terreni ex Opera Pia Duelli e Polizza di assicurazione</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Responsabile del servizio LL.PP. : Brignone Enrica e personale dell' ufficio tecnico, tecnici esterni per progetti e direzione lavori, cantonieri per lavori di manutenzione, amministrativo per varie incombenze. Ditte esterne per esecuzione di lavori specialistici.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> n.2 p.c. stampanti e plotter/attrezzatura e strumentazione idonea per lo svolgimento di lavoro manuale, ditte esterne con propri strumenti, gli automezzi e le attrezzature in dotazioni ai cantonieri.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Manutenzione patrimonio comunale. Spese di investimento per la manutenzione e la conservazione del patrimonio comunale.</p>

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
94,970	0	30,000	<b>124,970</b>	81,430	0	36,000	<b>117,430</b>	81,430	0	25,000	<b>106,430</b>
% su totale 75,99	% su totale 0,00	% su totale 24,01		% su totale 69,34	% su totale 0,00	% su totale 30,66		% su totale 76,51	% su totale 0,00	% su totale 23,49	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1060 - UFFICIO TECNICO  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mantenere in efficienza il servizio provvedendo all'acquisto di materiale per la normale gestione dell'U.T. (prodotti di cancelleria specifici).</li><li>2. Mantenere in efficienza il servizio, provvedendo all'acquisto di materiale per l'aggiornamento dell'U.T. e l'assistenza dei software di gestione.</li></ol> <p>Provvedere alle prestazioni professionali, sia con le professionalità dell'Ufficio, sia con incarichi esterni qualora la carenza di personale o la specificità della figura professionale richiesta non sia quella del geometra.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p>Acquisto di alcune attrezzature all'interno della dotazione generale data per gli uffici. Noleggio di fotocopiatrice/stampante multifunzione a servizio del personale dell'Ufficio. Eventuale acquisto di attrezzatura specifica per realizzazione lavori in economia ad opera del personale esterno (operai).</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p> <p>Acquisto modultistica, abbonamento riviste ed acquisto testi per l' Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici. Materiale di cancelleria specifico per ufficio. Affidamento incarichi a tecnici esterni per prestazioni specialistiche. Affidamento incarico annuale R.S.P.P. e corsi di formazione. Liquidazione gettone presenza per commissario elettrotecnico nella Commissione di Vigilanza. Manutenzione parco macchine. Liquidazione polizze assicurative e bolli per automezzi. Gestione del servizio di pulizia ordinaria dei locali ed uffici comunali affidato ad imprese di pulizia. Spese per il riscaldamento, telefoniche e fornitura di energia elettrica degli uffici comunali.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Cantonieri, istruttore direttivo, collaboratori amministrativo e ditte esterne e professionisti esterni.</p>
---	--

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p> <p>In dotazioni all'ufficio : p.c. e stampanti e strumentazione idonea per lo svolgimento di lavoro manuale. Ditte esterne con propri strumenti.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>
--	--



Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
274.997	0	0	274.997	269.897	0	0	269.897	269.897	0	0	269.897	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1070 - SERVIZI DEMOGRAFICI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b>          Servizio elettorale e leva:          controllo istituzionale da parte di organo costituito su proposta del prefetto o da suo delegato per la corretta vigilanza degli atti amministrativi relativi al servizio elettorale e al servizio leva – tenuta albo scrutatori di seggio e albo giudici popolari relativi alla corte d'appello e corte d'appello d'assise.          Formazione lista di leva giovani anno 1998 ai fini del successivo inoltro cartaceo ed informatico al nucleo compartimentale di Torino. Adempimenti in materia di elettorato attivo e passivo per relativo controllo istituzionale e adempimenti diversi collegati al servizio. Adempimenti previsti dalla legge in ambito statistico a seguito comunicazione ufficio anagrafe. Aggiornamento dei ruoli matricolari.          Mantenimento e funzionamento del servizio anagrafe. Completamento della fase di popolamento dell'indice nazionale anagrafica (Ina) tramite il sistema di accesso e di interscambio anagrafico (Saia) trasmissione della banca dati concernenti il popolamento dell'indice con le nuove movimentazioni – modificazioni conferimento sistema Ina Saia in ANPR (Anagrafe nazionale popolazione residente) con piano di dispiegamento da parte del Ministero- Secondo semestre 2015.          Rilevazione delle liste anagrafiche comunale (Lac) in adempimento a quanto stabilito dal programma statistico nazionale 2011-2013 approvato con Dpcm del 20.04.2012. Il processo di trasmissione delle Lac si basa su standard consolidati con il 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni. Le medesime dovranno essere trasmesse all'Istat ai fini del programma statistico previste dalla normativa vigente.          Allineamento dati toponomastica e numeri civici come previste dalla Legge di stabilità 2014 (L.27.12.2013 n.147 art.1 comma 647) allo scopo di allineare i dati catastali relativi alle unità immobiliari a destinazione ordinaria e i dati riguardanti la toponomastica interne ed esterna di ciascun comune al fine di addivenire alla determinazione della superficie assoggettabile alla Tari.          Trascrizioni restanti atti del servizio di stato civile ricevuti dai Consolati ai fini della successiva iscrizione dei cittadini nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero (Aire) per successivo inserimento dei medesimi nelle liste elettorali. Rilegatura registri di stato civile. Adattamento locale ai fini dell'accoglimento utenza interessata ai procedimenti di separazione/cessazione degli effetti</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b>          Responsabile del servizio : Bianco Luisella e n.3 istruttori.</p>
---	---

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p>civili/scioglimento del matrimonio nonché della modifica delle condizioni di separazione o di divorzio da parte dell'ufficiale di stato civile al fine di addivenire ad una assoluta privacy degli argomenti trattati.</p> <p>Aggiornamento albi Corte di appello. Adempimenti previsti dalla Legge 287/1951 relativa all'organizzazione dei medesimi albi.</p> <p>Servizio di polizia mortuaria recupero salme a seguito eventi accidentali.</p> <p>Fornitura funerale a carico di decessi di persone indigenti residenti nel territorio.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare :</b> sistema informatico e stampanti in dotazione agli uffici.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte :</b> allineamento delle banche dati anagrafe con banca dati del Ministero dell' Interno col fine di poter attivare nuovi servizi a favore del cittadino tramite sistema di collegamento web. Attivazione sistema unico nazionale anagrafiche tra comuni e pubbliche amministrazioni.</p> <p>Massimizzare nel tempo la qualità dei dati statistici nazionali.</p> <p>Validazione dei toponimi e dei numeri civici allo scopo di acquisizione telematica da parte dell' Istat.</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
154.935	0	0	154.935	154.635	0	0	154.635	154.635	0	0	154.635	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1040 - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b>  Miglioramento costante del servizio di front-office riguardante l'attività di sportello con l'utenza ai fini di una sempre più completa banca dati.  Istituzione della Tari in luogo della Tares gestita interamente dal Comune con una collaborazione per un anno al Consorzio Cec per la gestione dei rifiuti e l'accertamento e riscossione della Tasi.  L'amministrazione comunale ha effettuato il servizio di raccolta dei rifiuti "porta a porta" a partire da luglio 2011 inizialmente solo nel concentrico e poi nelle frazioni tramite la collaborazione del Cec.  Approvazione nuove tariffe Tasi, Imu e Tari e relative scadenze.  Per la Tosap si provvede ad emettere cartelle di pagamento annuali per gli occupanti l'area mercatale. Per gli altri si emetteranno i bollettini di versamento previa rilascio di autorizzazione da parte dell'ufficio tecnico con il quale l'ufficio collabora.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento :</b> acquisto programmi per gestione diretta della luc :Imu, Tasi e Tari.</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b>  Responsabile del servizio finanziario : Salomone Nicoletta  n.2 istruttori</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
310.500	0	0	<b>310.500</b>	270.500	0	0	<b>270.500</b>	270.500	0	0	<b>270.500</b>
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1080 - ALTRI SERVIZI GENERALI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p>Assicurare il servizio religioso in occasione di feste patronali- celebrazioni commemorative dei Caduti/altre celebrazioni religiose. Gestione della Sala della Croce Rossa presso ex asilo infantile di Centallo con gli altri usi per i quali viene richiesto da parte di associazioni di volontariato, gruppi e privati. Gestione del periodico comunale Centallo informa. Spese di mantenimento, aggiornamento e adattamento sito Internet. Adeguamento costante alla normativa per la sicurezza dei lavoratori.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Responsabile del servizio : Tumbarello M.Angela 1 istruttore D3</p> <p>Responsabile del servizio : Geom. Brignone Enrica e collaboratori professionali</p>
<p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p> <p>Erogazione di contributi alle Parrocchie per il predetto servizio religioso. Rimborso spese per spedizione informatore c.le. Gestione della Sala ex asilo infantile tramite rilascio autorizzazione in seguito a pagamento della tariffa per l'utilizzo. Servizio di prevenzione e protezione dei dipendenti comunali sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs.81/2008 in stretta collaborazione con i medico competente incaricato provvedendo alla visita annuale di tutto il personale, alla riunione di fine anno e alle visite specialistiche prescritte dal medico, compreso l'acquisto di vaccini.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p> <p>Rispetto delle linee di indirizzo dell'Amministrazione</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare :</b></p> <p>In dotazione agli uffici : 3 p.c. e 2 stampanti e 1 plotter Ditte esterne con propri strumenti per la manutenzione del centro elettronico.</p>	



**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
148.720	0	16.500	165.220	148.720	0	0	148.720	148.720	0	0	148.720	
% su totale 90,01	% su totale 0,00	% su totale 9,99		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1021 - GESTIONE DEL PERSONALE  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 - AMMINISTRAZIONE GESTIONE CONTROLLO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b>  Esecuzione di tutti gli adempimenti relativi al trattamento giuridico ed economico del personale in servizio  Evasione delle varie pratiche del personale cessato nel corso degli anni a seguito di richiesta da parte degli stessi.  Elaborazione e gestione pratiche pensionistiche a seguito collocamento in pensione.  Evasione delle varie pratiche del personale cessato nel corso degli anni a seguito di richiesta da parte degli Istituti previdenziali anche relativamente al personale di Enti diversi dei quali questo Comune detiene l'archiviazione dei documenti nell'archivio storico.  Gestione di tutto il personale in rispetto delle leggi in vigore.  Gestione del fondo produttività per il miglioramento dell'efficienza dei servizi attraverso una corretta gestione dei fondi a disposizione nei vari capitoli di Bilancio anche attraverso la collaborazione dell'Organismo Comunale di Valutazione.  Garantita la formazione, l'accrescimento e l'aggiornamento professionale del personale per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa del personale.  Gestione di servizi al personale (servizio mensa).  Elaborazioni e calcoli competenze spettanti al personale  Gestione Anagrafe prestazioni;  Gestione presenze assenze sul portale PERLA PA e sul sito comunale;  Gestione permessi Legge 104/92;  Gestione permessi sindacali sul portale PERLA PA;  Predisposizione atti per adempimenti connessi alle delibere assunte dal Comune per le società partecipate;  Predisposizione atti per inserimento dati Società Partecipate su sito comunale, sul portale PERLA PA ed allegati agli strumenti di programmazione e di consuntivazione dell'Ente;</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b>  Responsabile del Servizio oltre a istruttori e collaboratori.</p>
---	---

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p>Garantita la piena e puntuale funzionalità dei servizi erogati dall'ufficio. Assistenza nei rapporti con le organizzazioni sindacali, assistenza al personale predisponendo tutti gli atti giuridici necessari relativi alla cessazione dal servizio o a cambiamenti giuridici e di posizione. Automatizzazione di alcune lavorazioni attraverso la predisposizione di programmi su applicativi excel. Gestione dei tirocinanti nel periodo estivo e invernale assegnati dalle varie scuole medie superiori professionali e licei. Redazione di relazioni, statistiche, albi, anagrafi che durante l'anno l'ente è tenuto ad inviare</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p> <p>Garantire l'efficienza del personale in servizio.</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
48.271	0	0	48.271	48.271	0	0	48.271	48.271	0	0	48.271	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°  
DI CUI AL PROGRAMMA N°  
RESPONSABILE SIG.**

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno			Anno			Anno			Anno		
Spesa Corrente	Spesa per Investimento		V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente	Spesa per investimento		V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente	Spesa per investimento		V. % sul totale spese finali titoli I-II
	Consolidata	Di sviluppo			Entità (a)	Entità (b)			Entità (c)	Entità (c)	
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	0	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	0	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	0
								% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3100 - POLIZIA MUNICIPALE  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 3 - FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE  
RESPONSABILE SIG. \***

**3.7.1 – Finalità da conseguire:**

Mantenimento in efficienza degli automezzi in dotazione – approvvigionamento carburante – pagamento assicurazione auto R.C. obbligatoria e tassa di proprietà annuale – acquisto/sostituzione accessori tecnici di supporto operativo – fornitura divisa a personale P.M. come da regolamento specifico – acquisto pubblicazioni tecnico operative (EGAF – MAGGIOLI) – Acquisto materiali di consumo per stampanti, fax, fotocopiatori in dotazione – acquisto materiale di cancelleria per ufficio e tecnico operativo per vigilanza esterna quali bollettari, contravvenzioni, moduli prestampati per programma. Rinnovo canone : Ancitel – Aci-Pra e Veicoli rubati, Ponte Radio- pagamento bollette telefoni cellulari in dotazione – pagamento spese per notificazione contravvenzioni amm.ve mediante servizio messi comunali di altri enti locali e per rimborso sanzioni amm.ve erroneamente pagate – vigilanza e profilassi igienico-sanitarie (recupero ed interrimento carcasce animali di ignota provenienza abbandonate sul suolo pubblico – smaltimento rifiuti abbandonati su aree pubbliche ) – gestione cani randagi (recupero, mantenimento e cure mediche eventuali) – acquisto segnaletica stradale per interventi contingibili ed urgenti in materia di viabilità.

Inoltre si è prevista la manutenzione e implementazione delle apparecchiature esistenti di videosorveglianza.

Noleggio apparecchiatura Vista-Red per le rilevazioni delle infrazioni semaforiche.

3.7.1.1. – **Investimento:** si è previsto per l'anno 2015 l'acquisizione, prima mediante noleggio e successivamente, in caso di esperimento favorevole, di apposita apparecchiatura elettronica per l'accertamento di determinate violazioni al codice della strada, quali omessa assicurazione RC auto, omessa revisione del veicolo, fermo fiscale, e altre. Tale forma di controllo risulta quanto mai attuale e le strumentazioni che attualmente vengono proposte dalle ditte fornitrici risultano garantire una elevata efficacia in tal senso. Ai fini del funzionamento di tale apparecchiatura si è dovuto prevedere l'attivazione del collegamento con la banca dati della M.C.T.C., oltre a quella già attiva di ACI.PRA.

**3.7.3 – Risorse umane da impiegare**

Componenti del Corpo di polizia municipale – operatori esterni incaricati di pubblico servizio (titolari e dipendenti ditte fornitrici di servizi in appalto)



**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

<p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Fornitura di beni e servizi mediante ditte già appaltatrici e di nuove ditte e associazioni.</p>	
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Sistema informatico e strumentazione in dotazione all'ufficio polizia. Automezzi e relativa attrezzatura tecnica in dotazione.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Mantenimento efficienza dei mezzi tecnici/operatorivi in dotazione e potenziamento dell'operatività verso l'esterno del Corpo di polizia municipale alla luce della crescenti deleghe da parte di organi di Stato in materia di controlli amministrativi e di attività di Polizia Giudiziaria.</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
310.780	0	2.000	<b>312.780</b>	306.780	0	0	<b>306.780</b>	307.780	0	0	<b>307.780</b>
% su totale 99,36	% su totale 0,00	% su totale 0,64		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3010 - ORGANI ISTITUZIONALI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 3 - FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Mantenimento del decoro degli edifici ed uffici pubblici comunali mediante bandiere sia esterne che interne.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Responsabile del servizio e operatori di P.M. secondo necessità.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Sistema informatico e modultistica in dotazione all'ufficio polizia municipale.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Mantenimento attuale standard raggiunto mediante la fornitura delle bandiere a tutti gli edifici pubblici (scuole, municipio, monumenti) usurate dalla permanente esposizione agli agenti atmosferici. In relazione ai tagli operati sulla disponibilità di bilancio, si cercherà di mantenere comunque il decoro delle bandiere esposte al pubblico.</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
300	0	0	300	300	0	0	300	300	0	0	300	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4110 - SCUOLA MATERNA  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p>Interventi di mantenimento della funzionalità delle scuole d'infanzia sia pubbliche che private al fine di garantire un ottimale servizio all'utenza. Mantenere in efficienza l'edificio della Scuola Materna comunale, provvedendo alle forniture di routine (luce,gas,servizi telefonici,materiale di consumo vario) provvedere alla manutenzione ordinaria impianto elevatore oltre alle verifiche biennali di controllo previste dalla normativa, conduzione dell'impianto termico, avvalendosi del personale operativo comunale con eventuale supporto di ditte esterne specializzate.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p> <p>Erogazione di contributi direttamente finanziati dall'Amministrazione comunale e rivolti al corretto funzionamento delle scuole materne convenzionate. L'importo viene stabilito ed è da corrispondere secondo le modalità stabilite dalla convenzione attualmente in vigore compirà 5 anni scolastici dal 2012-13 al 2016-17.Trasferimento di contributi regionali erogati al Comune per il finanziamento delle scuole materne per l'A.S. 2014-2015.</p> <p>Eventuale in quanto non ancora comunicato l'importo contributo regionale per scuole materne.</p> <p>Forniture energia elettrica, gas metano e telefono. Manutenzione dell'impianti termo-idraulico ed elettrico.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Per la manutenzione e ristrutturazione si utilizzano risorse delle ditte esterne. Dipendente area tecnica (amministrativi ed esterno). Ditta esterna per la manutenzione dell'impianto di riscaldamento.</p> <p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

<p>Attrezzature in dotazione. Strumentazione ditte esterne ,p.c. e stampanti.</p>	<p>Garantire e migliorare lo standard qualitativo del servizio scuola materna in capoluogo e frazioni.</p>
---	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
143.200	0	0	143.200	143.200	0	0	143.200	143.200	0	0	143.200	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4120 - SCUOLE ELEMENTARI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Interventi di mantenimento del servizio rivolto alla scuola elementare pubblica al fine di garantire un ottimale servizio all’utenza. Mantenere in efficienza gli edifici scolastici : scuola elementare (Capoluogo e Frazione Roata Chiusani) Mantenere in efficienza gli edifici delle scuole elementari(Capoluogo e frazioni) provvedendo alle forniture di routine (luce,gas,acqua, servizi telefonici,materiale di consumo vario) alle manutenzioni ordinario sia mediante personale operativo comunale, sia con supporto di ditte specializzate(elettricisti,idraulici,muratori). <b>3.7.1.1 – Investimento :</b> lavori di ampliamento scuole elementari del capoluogo (anno 2017).</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Fornitura di beni e servizi mediante ditte appaltatrici e di nuove ditte e associazioni – erogazione di contributi provenienti da privati o da altre istituzioni pubbliche. Fornitura energia elettrica, gas metano, telefono. Riparazioni varie impianto termo-idraulico-elettrico.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Responsabile del servizio e Istruttore amministrativo. Personale dell’area tecnica, lavori pubblici oltre a ditte esterne per lavori di ampliamento scuole elementari del capoluogo previsti per l’anno 2017. Il personale dell’area tecnica con l’ aiuto di ditte esterne gestirà la manutenzione degli edifici scolastici. Ditta esterna per la manutenzione dell’ impianti di riscaldamento.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Sistema informatico e modulistica in dotazione.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Garantire e migliorare lo standard qualitativo del servizio con particolare riguardo alle famiglie disagiate. Mantenere in efficienza gli edifici degli edifici scolastici elementari.</p>



**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
84.318	0	0	<b>84.318</b>	82.800	0	0	<b>82.800</b>	79.800	0	220.000	<b>299.800</b>
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 26,62	% su totale 0,00	% su totale 73,38	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4130 - SCUOLA MEDIA  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Interventi di mantenimento del servizio rivolto alla scuola media al fine di garantire un ottimale servizio all'utenza. Mantenere in efficienza l'edificio delle Scuole Medie, provvedendo alle forniture di routine(luce, gas, metano, acqua, servizi telefonici, materiale di consumo vario), alle manutenzioni ordinarie effettuate dal personale operativo comunale ove sia necessario con supporto di ditte specializzate (elettricisti, idraulici, muratori) e mantenimento in efficienza dell'impianto ascensore (verifiche periodiche biennali previste dalla normativa).</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Fornitura energia elettrica, gas metano, telefono. Riparazioni varie impianto idraulico elettrico. Riparazioni edili eventuali.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Responsabile del servizio e Istruttore – collaboratore Le ditte esterne ed il personale dell'area tecnica provvederà alla manutenzione ordinaria della struttura. Ditta esterna per la manutenzione dell'impianto di riscaldamento.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> In dotazione all'ufficio.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Garantire e migliorare lo standard qualitativo del servizio scuola media. Mantenere in efficienza l'edificio scuola media.</p>

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
36.200	0	0	36.200	36.200	0	0	36.200	36.200	0	0	36.200	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4150 - ASS. SCOLASTICA TRASPORTO REFEZIONE E ALTRI SERVIZI**

**DI CUI AL PROGRAMMA N° 4 - ISTRUZIONE PUBBLICA RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p>Interventi rivolti alle famiglie, in particolare alle famiglie mono-parentali e con disagio al fine di garantire un'assistenza extra scolastica ottimale. Nel 2015 si dovrà procedere ad un nuovo affidamento del servizio trasporto alunni mediante procedura di gara.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p> <p>Forniture di beni e servizi mediante ditte appaltatrici – erogazioni di contributi provenienti da privati o da altre istituzioni pubbliche. Per il servizio di mensa scolastica l'incasso diretto dei corrispettivi è affidato in concessione. Il Comune integra il valore del buono pasto per le famiglie disagiate. Il Comune rimborsa i pasti consumati dagli insegnanti.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Responsabile del servizio, istruttore e collaboratore.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p> <p>Interventi rivolti alle famiglie, in particolare alle famiglie mono-parentali e con disagio al fine di garantire un'assistenza extra scolastica ottimale.</p>

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
202.200	0	0	202.200	202.200	0	0	202.200	202.200	0	0	202.200	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°  
DI CUI AL PROGRAMMA N°  
RESPONSABILE SIG.**

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### IMPIEGHI

*Importi all'unità di Euro*

Anno				Anno				Anno							
Spesa Corrente		Spesa per Investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		Spesa Corrente		Spesa per investimento		V. % sul totale spese finali titoli I-II			
Consolidata	Di sviluppo	Entità (b)	Entità (c)	Consolidata	Di sviluppo	Entità (b)	Entità (c)	Consolidata	Di sviluppo	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00
			0				0								0

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 5160 - BIBLIOTECHE MUSEI PINACOTECHE DI CUI AL PROGRAMMA N° 5 - CULTURA E BENI CULTURALI RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b>                  scolaresche in biblioteca : servizio mensile mattutino di prestito libri delle scuole capoluogo e di Roata Chiusani e relativo trasporto alunni. Affiancamento ai volontari per varie mansioni :antitaccheggio-foderatura libri-etichettatura libri.                  Messa a disposizione dell’emeroteca con riviste mensili, settimanali e quotidiani in consultazione e prestito all’utenza. Istituzione raccolta articoli locali sul Comune di Centallo. Classificazione e inventariazione materiale archivistico proveniente dall’Archivio di deposito comunale.                  Spese di mantenimento della nuova struttura ospitante la biblioteca comunale (luce,gas,acqua,telefono,ecc). manutenzione ordinario dell’intero complesso, attraverso il mantenimento in efficienza dell’impianto ascensore (verifiche biennali previste dalla normativa), controllo e manutenzione per un efficiente funzionamento sistema antincendio,rilevazioni fumi,sistema di allarme e antitaccheggio.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento :</b>                  disimpegno sala della mappa finanziato con contributo della fondazione Faustino Dalmazzo.</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b>                  Acquisto materiale bibliografico, diffusione del piacere e amore della lettura con la collaborazione del centro rete di Cuneo.                  Spese per erogazione gas metano, energia elettrica, servizio telefonico ed internet, spese per il mantenimento della nuova struttura.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b>                  Istruttore servizi biblioteca ,volontari,stagisti,dipendente Consorzio Nuovi Orizzonti e 1 borsa lavoro.                  Personale amministrativo dell’ufficio tecnico (1 istruttore e 1 amministrativo) n.3 cantonieri. Per la manutenzione ordinaria e straordinaria il personale operativo esterno.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

Dotazione informatica-strumentale presente nella struttura biblioteca.  
Attrezzature in dotazione dell'ufficio tecnico. attrezzature ditte incaricate e dotazioni informatiche in dotazione all'ufficio tecnico.

Miglioramento e ampliamento servizio emeroteca e biblioteca per l'utenza – diffusione del piacere e amore della lettura tra gli alunni.

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
81.400	0	2.300	<b>83.700</b>	81.400	0	0	<b>81.400</b>	81.400	0	0	<b>81.400</b>
% su totale 97,25	% su totale 0,00	% su totale 2,75		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 5170 - TEATRI, ATTIVITA' E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**  
**DI CUI AL PROGRAMMA N° 5 - CULTURA E BENI CULTURALI**  
**RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Realizzazione corsi di lingua, corsi di musica, spettacoli teatrali e progetti di lettura.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Supporto all'associazione Cine Club Lumiere per corsi di lingua italiana per stranieri e lingue straniere per italiani, corso di informatica e progetto di lettura per bambini "Leggi tutto l'anno con l'amico libro" grazie al contributo della Fondazione Faustino Dalmazzo. Supporto all'associazione Pentagramma per prosecuzione corsi di musica. Approfondimento del tema della Resistenza e della Memoria con particolare collegamento alla figura di F. Dalmazzo e con coinvolgimento degli alunni della scuola media ed elementare di Centallo e frazioni.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Istruttore servizi biblioteca, volontari, stagisti, dipendente Consorzio Nuovi Orizzonti e 1 borsa lavoro.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Dotazione informatico-strumentale presente nella struttura biblioteca.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Miglioramento e ampliamento servizi all'utenza.</p>

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
13.800	0	0	13.800	8.100	0	0	8.100	8.100	0	0	8.100
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	



### **3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 6180 - CAMPI SPORTIVI, PALAZZETTO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI SP.**

#### **DI CUI AL PROGRAMMA N° 6 - SPORT E TEMPO LIBERO RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Manutenzione ordinaria degli impianti sportivi. Monitoraggio degli impianti. Concessione di contributi per la promozione dello sport nel Comune. Ristrutturazione e riqualificazione degli impianti sportivi.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b> Concorso nelle spese per la gestione degli impianti sportivi del Capoluogo con l'A.S.D.G. Centallo 2006 (convenzione in data 09.03.2015). Concorso nelle spese per la gestione del campo da calcio in Fraz. Roata Chiusani con l'A.S.D. Roata Chiusani. <u>Tra le opere previste nel corrente anno 2015 vi è la messa in sicurezza degli impianti sportivi comunali (per una spesa prevista di Euro 10.000,00), oltre all'ampliamento degli impianti sportivi in Fraz. Roata Chiusani (investimento previsto Euro 50.000,00).</u> <u>Prosecuzione incarico ad Ingegnere esterno per la predisposizione della documentazione e l'ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi dal Comando Vigili del Fuoco di Cuneo per il palazzetto dello sport, campi tennis con relativa copertura pressostatica e spogliatoi campo sportivo.</u></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Acquisto di materiale vario edile per impianti sportivi . Manutenzione ordinaria impianti elettrici-idraulici e pagamento spese di riscaldamento palestre. Ripristino annuale campi da tennis in terra rossa. Convenzioni con Associazione Sportiva Dilettantistica Giovanile Centallo 2006, Associazione Sportiva Roata Chiusani e Centro Ricreativo Sanbiagese.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Responsabile del Servizio, istruttore, collaboratori professionali e cantonieri oltre la gestione dei servizi tramite Convenzioni con associazioni sportive.</p>
---	---

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Strumenti di proprietà delle ditte esterne oltre alle normali in dotazioni degli uffici e delle strutture.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Offrire ai bambini e ragazzi ed a tutta la comunità la pratica delle attività sportive.</p>
--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
57,910	0	60,000	117,910	53,910	0	0	53,910	53,910	0	0	53,910
% su totale 49,11	% su totale 0,00	% su totale 50,89		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 6190 - MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE SPORTIVO E**

**DI CUI AL PROGRAMMA N° 6 - SPORT E TEMPO LIBERO RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Favorire la pratica sportiva promozionale, incentivando l'uso degli impianti da parte dei minori. Erogazione di rimborsi spese ai gruppi e associazioni sportivi e ricreativi convenzionati con il Comune – affidamento del servizio “Estate ragazzi” - gestione di apposito progetto mirato all'educazione socio-affettiva in ambito scolastico e parascolastico.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Rimborso delle spese vive sostenute dai gruppi e dalle associazioni che hanno sottoscritto regolare convenzione con il Comune; Sostenere le attività organizzate mediante la concessione di patrocinio e mediante la concessione di spazi, locali ed attrezzature anche a titolo gratuito;</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Responsabile del servizio : Tumbarello M.Angela Segretario Comunale 1 Istruttore direttivo : D3 Collaborazione con associazioni di volontariato, sportive per incentivare l'attività sportiva anche attraverso convenzione con le scuole, per l'utilizzo di impianti sportivi per l'accrescimento della pratica sportiva.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Dotazioni dell'ufficio in termini di p.c. e stampanti.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> In rispetto delle disposizioni contenute nell'art.6 c.9 del D.L. 78/2010 trattasi di attività da svolgersi nell'ambito delle finalità dell'Ente.</p>

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
7.800	0	0	7.800	7.800	0	0	7.800	7.800	0	0	7.800	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 7210 - MANIFESTAZIONI TURISTICHE DI CUI AL PROGRAMMA N° 7 - TURISMO E MANIFESTAZIONI COLLEGATE RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Favorire una sinergia tra Ente Pubblico ed Associazioni presenti sul territorio per l'organizzazione di manifestazioni ed attività per il tempo libero. Sostenere l'attività svolta dalle Associazioni per organizzare manifestazioni, fiere e occasioni di incontro. In rispetto alle disposizioni contenute nell'art.6 c.9 del D.L. 78/2010 trattasi di attività da svolgersi nell'ambito delle finalità istituzionali dell'ente. Istruzione domande per ottenere i benefici regionali da erogare agli eventi diritto come forma di sostegno al canone di locazione casa di abitazione. Svolgimento servizio scelta/revoca del medico. Istruzioni pratiche esenzioni ticket sanitari e farmaceutici. Assicurazione dello svolgimento del servizio alla popolazione intenso nel 2015 per immissione nuovo medico a metà 2014 e scadenza del certificato di esenzione prevista al 31 marzo di ogni anno che impone un servizio a tutela delle fasce più deboli.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Prosecuzione e ultimazione progetto didattico "Adotta un caduto" da presentare in occasione del IV di novembre. Iniziative per commemorare il 70° della Liberazione. Centenario inizio 1^ guerra mondiale. Bicentenario caserma Carabinieri di Centallo con conferimento della cittadinanza onoraria all'Arma. Sostegno economico alle fasce deboli della popolazione.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Responsabile del Servizio : Tumbarello M.Angela Istruttore D3</p>
--	--

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

### **3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare**

Dotazione informatica dell'ufficio : p.c. e stampante

Adempimento di specifica convenzione con Asl Cn1 Distretto di Cuneo

### **3.7.4 – Motivazione delle scelte**

Attuazione celebrazioni eventi di rilievo nazionale e non.  
Adempimento delle prescrizioni Legge 09.12.1998 n.431 art.11 in materia di fondi regionale da trasferire.



Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
2.500	0	0	2.500	0	0	0	0	0	0	0	0
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°  
DI CUI AL PROGRAMMA N°  
RESPONSABILE SIG.**

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

### 3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

#### IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno			Anno			Anno			Anno					
Spesa Corrente	Di sviluppo	Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Consolidata	Di sviluppo	Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	0		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	0		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	0	

### 3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 8220 - VIABILITA' CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI

#### DI CUI AL PROGRAMMA N° 8 - VIABILITA' E TRASPORTI RESPONSABILE SIG. \*

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Mantenimento ordinario della viabilità; monitoraggio della situazione delle strade, manutenzione straordinaria delle strade con l'apporto di lavoro di ditte esterne, rimozione neve. Acquisto di vestiario e dispositivi di sicurezza per personale esterno dell'area tecnica manutentiva e ll.pp. ambiente. Intervento di ripristino e modifica della segnaletica stradale lungo le vie comunali in seguito a disposizioni urgenti e necessità inderogabili, mantenimento delle strade sicure e percorribili dai mezzi e veicoli, ovvero per acquisizione di segnaletica necessaria per nuovi provvedimenti adottati per la circolazione veicolare.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b> Anno 2015: Realizzazione rotonda Fraz. San Biagio (Via Cast. Stura - Via Murazzo); Sistemazione strade capoluogo; Asfaltatura Via delle Cascinotte; Opere di urbanizzazione (tracciamento segnaletica orizzontale); Manutenzione patrimonio disponibile (Opere di urbanizzazione). <u>Anno 2016:</u> Lavori di riqualificazione Centro Storico; Rifacimento marciapiedi Via Crispi; Opere di urbanizzazione (tracciamento segnaletica orizzontale); Manutenzione patrimonio disponibile (Opere di urbanizzazione). <u>Anno 2017:</u> Sistemazione strade capoluogo; <u>Opere di urbanizzazione (tracciamento segnaletica orizzontale);</u> <u>Manutenzione patrimonio disponibile (Opere di urbanizzazione).</u> Anno 2015:realizzazione opere di urbanizzazione e relativi allacciamenti (Enel-telecom e gas) presso area P.E.C. in Via della Fornace al fine di consentire la realizzazione dei fabbricati.</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Responsabile del servizio, operai cantonieri, personale dell'ufficio tecnico LL.PP. ditte esterne. Personale area tecnica manutentiva – operai cantonieri e ditte esterne.</p>
---	---

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p>Acquisto materiale edile vario per strade comunali e materiale ghiaioso per strade vicinali. Acquisto materiale per insabbiatura strade. Acquisto segnaletica verticale e affidamento esecuzione segnaletica orizzontale. Servizio sgombero neve. Liquidazione canoni attraversamento strade A.N.A.S. Fornitura energia elettrica impianto semaforico e segnaletica luminosa. Manutenzione impianto semaforico. Acquisto vestiario cantonieri e dispositivi di sicurezza. Liquidazione canoni per allacciamenti (enel-telecom e gas) Segnaletica verticale di varia natura e dimensione mediante ditta apposita.</p>	
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p> <p>Automezzi c.li, attrezzature e apparecchiature apposite. Risorse delle ditte esterne per la manutenzione straordinaria delle strade e per gli interventi di investimento oltre che per lo sgombero neve. Attrezzature delle ditte incaricate.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p> <p>Mantenere le strade sicure e percorribili dai mezzi e veicoli, mediante il rifacimento e l'adeguamento della segnaletica orizzontale ed il ripristino del manto bituminoso. Si prospetta la pronta disponibilità di materiale segnaletico per rendere quanto prima operative ordinanze definitive e/o temporanee emesse dall'Ufficio Polizia per necessità urgenti di miglioramento o ripristino della circolazione stradale. Assicurare la disponibilità di idonea segnaletica stradale verticale in occasione della adozione di nuovi adempimenti concernenti la circolazione stradale veicolare sul territorio comunale.</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
129,300	0	303,350	<b>432,650</b>	112,100	0	385,000	<b>497,100</b>	111,100	0	240,000	<b>351,100</b>	
% su totale 29,89	% su totale 0,00	% su totale 70,11		% su totale 22,55	% su totale 0,00	% su totale 77,45		% su totale 31,64	% su totale 0,00	% su totale 68,36		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 8230 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 8 - VIABILITA' E TRASPORTI  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p>Mantenere in efficienza l'attuale rete di illuminazione pubblica. Miglioramento del servizio con sostituzioni ed integrazioni di alcuni tratti. Interventi finalizzati al risparmio energetico.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p>Miglioramento e potenziamento di illuminazione pubblica. Adeguamento impianti I.P. finalizzato al risparmio energetico ( 2016 e 2017).</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p> <p>Servizio manutenzione linee ed impianti I.P. : viene rinnovato annualmente il servizio di manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica. Pagamento delle bollette relative al consumo dell'illuminazione pubblica.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Responsabile del servizio e personale amministrativo e tecnico ufficio tecnico – LLPP oltre al personale di ditte esterne.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p> <p>Risorse possedute da ditte esterne.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p> <p>Mantenere in efficienza l'attuale rete di illuminazione pubblica. Miglioramento del servizio con sostituzione ed integrazione di alcuni tratti. Interventi finalizzati al risparmio energetico.</p>





Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
223.000	0	0	<b>223.000</b>	223.000	0	45.000	<b>268.000</b>	223.000	0	54.100	<b>277.100</b>	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 83,21	% su totale 0,00	% su totale 16,79		% su totale 80,48	% su totale 0,00	% su totale 19,52		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 8235 - TRASPORTO PUBBLICO E SERVIZI CONNESSI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 8 - VIABILITA' E TRASPORTI  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Favorire l'aggregazione sociale delle persone anziane anche attraverso la fornitura di servizi vari evitando l'isolamento di alcune fasce più deboli quali gli anziani.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Fornitura del servizio navetta fra le frazioni e il capoluogo in occasione del mercato settimanale</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
4.200	0	0	4.200	4.200	0	0	4.200	4.200	0	0	4.200	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 9240 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO DI CUI AL PROGRAMMA N° 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b>  gestione e salvaguardia dell'ambiente e del territorio. Interventi diversi a tutela dell'ambiente.  Gestione e salvaguardia del territorio e dell'ambiente-urbanistica e gestione del territorio.  Rimozione urgente di rifiuti speciali abbandonati sul territorio da ignoti che possano costituire pericolo per la sanità pubblica (carcasse di autoveicoli, materiali ingombranti lungo l'alveo del Torrente Grana), prevenzione dei fenomeni stessi mediante aggiornamento con apposite pubblicazioni e approvvigionamento specifica modulistica per controlli sul territorio e successivi interventi.  Gestione e salvaguardia del territorio e dell'ambiente, interventi diversi a tutela dell'ambiente.  <b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo :</b> interventi di rimozione rifiuti abbandonati mediante apposite ditte incaricate.  Spese per gestione degli elaborati di P.R.G.C.  Realizzazione della perimetrazione dei centri/nuclei abitati e varianti parziali a seguito delle modifiche apportate con la Legge Regionale 3/2013 e L.R. 17/2013 e L.R. 56/77 e s.m.i.  Intevneti di rimozione mediante apposite ditte incaricate e Gruppo Comunale di Protezione Civile.Spese varie per la gestione degli elaborati di P.R.G.C.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b>  Tecnici esterni in collaborazione con personale tecnico ed amministrativo dell'ufficio tecnico e Ilpp</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p>Tecnici esterni che verranno incaricati per eventuali varianti al P.R.G.C. con loro strumentazione in collaborazione con struttura organizzativa dell'ufficio tecnico.</p> <p>Responsabile del servizio polizia e operatori di P.M., operatori specializzati appartenenti alle ditte incaricate, volontari del gruppo comunale di Protezione Civile.</p>	<p>Tutela dell'ambiente con interventi di pulizia a seguito abbandono abusivo di rifiuti.</p> <p>Mantenimento attuale standard raggiunto con interventi di recupero e smaltimento rifiuti speciali e potenziamento controllo sul territorio per la riduzione del fenomeno stesso. Giornate di prevenzione ambientale mediante utilizzo del Gruppo Comunale di Protezione Civile.</p>
---	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
4.500	0	10.000	14.500	2.500	0	0	2.500	2.500	0	0	2.500
% su totale 31,03	% su totale 0,00	% su totale 68,97		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 9270 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> mantenimento del servizio idrico e fognario in efficienza.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b> Da concordare con l'Acda.</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Dall'anno 2000 la gestione dell'acquedotto/fognatura e depurazione è passata all'Acda – Azienda speciale sita in Cuneo. Rimangono di nostra competenza : - la liquidazione canone di concessione per attraversamenti strade e ferrovie; - pagamnto utenze per edifici c.li.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Quelle inserite nell'azienda speciale Acda. Personale dell'ufficio tecnico – Il.pp..</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Ditte esterne con la loro attrezzatura specialistica ed attrezzatura manuale.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>





Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
4.624	0	0	4.624	4.350	0	0	4.350	4.350	0	0	4.350
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

### 3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 9290 - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE

#### DI CUI AL PROGRAMMA N° 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE RESPONSABILE SIG. \*

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Acquisto diserbanti e concimi per aree verdi, fornitura energia elettrica per impianti di irrigazione; Potature straordinarie e trattamenti antiparassitari alle alberate cittadine; Sfalcio dell'erba di parchi, giardini ed aree verdi. Nel 2011 è stato approvato il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Centallo, altri Comuni, la Provincia di Cuneo, la casa Circondariale di Cuneo e l'Istituto Tecnico Agrario "V. Virginio" di Cuneo per attività formativa florovivaistica presso la serra interna all'Istituto Penitenziario e si provvede pertanto all'acquisto dei prodotti derivanti da tale attività.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b> Manutenzione parchi e giardini pubblici, interventi mirati sulla vegetazione e sulle alberature (potature, trattamenti vari, ecc). Rimboscimento, piantumazione e mantenimento vivaio comunale. Allocations in aiuole e giardini di proprietà comunale dei prodotti derivanti dall'attività florovivaistica dell'Istituto Penitenziario, in adesione al Protocollo d'Intesa approvato nel 2011.</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Acquisto diserbanti e concimi per aree verdi. Fornitura energia elettrica per impianti di irrigazione. Trattamenti antiparassitari aree verdi. Interventi di potatura alberate cittadine. Sfalciatura erba aree verdi comunali. Adesione al progetto formativo "Una serra per il carcere e un carcere per la serra" in collaborazione con la casa circondariale di Cuneo (a</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Ditte esterne per la manutenzione straordinaria. Operai-cantonnier per la manutenzione ordinaria.</p>
---	--

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p>partire dall'anno 2011).</p>	
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Ditte esterne con loro strumentazione per la manutenzione straordinaria e mezzi di proprietà comunale per la manutenzione ordinaria.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Mantenere in buono stato le aree verdi e le alberate cittadine.</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
18.700	0	0	18.700	18.700	0	0	18.700	18.700	0	0	18.700	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 9260 - SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> salvaguardia della pubblica incolumità. Approvvigionamento e dotazione gruppo di Protezione Civile di materiale tecnico operativo per la realizzazione di interventi specifici sul territorio, fornitura di carburante e olii minerali per il nuovo mezzo in dotazione al gruppo comunale e per gli attrezzi in dotazione , fornitura di prestazioni di assistenza tecnica al mezzo e agli altri utensili meccanici in dotazione.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Acquisto di attrezzature di consumo per Protezione Civile. Acquisto materiale e abbigliamento tecnico specifico a consumo.Acquisto attrezzature di consumo per la Protezione civile. Prosecuzione progetto per istituzione servizio civico per le persone anziane.attivazione procedure per intervento in assistenza alla Polizia locale del gruppo comunale Eventi in occasione di manifestazioni locali.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Personale dell'ufficio tecnico e Corpo di volontari della Protezione civile Comunale.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Cartografie e attrezzature di protezione individuale in dotazione. Ditte specializzate nella fornitura di materiali per Protezione Civile – strumenti ed attrezzature in dotazione del gruppo.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Tutela dell'ambiente al fine di prevnire nel limite del possibile eventuali eventi calamitosi. Potenziamento dell'operatività de gruppo comunale di Protezione civile in caso di emergenza sul territorio, programmazione di interventi di pulizia preventiva lungo il torrente Grana e in altre aree del territorio. Calendariizzazione delle principali manifestazioni locali al fine di programmare le necessità di intervento in assistenza alla Polizia Locale</p>

## **Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

	da parte del Gruppo Comunale Centallo Eventi.
--	---

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
7.000	0	0	7.000	7.000	0	0	7.000	7.000	0	0	7.000	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 9255 - TUTELA AMBIENTE  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Sicurezza della collettività.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b> Si prevedono interventi mirati per la tutela dell'ambiente e la salvaguardia del territorio quali ad esempio la protezione spondale e disalveo torrente Grana ed interventi a protezione e messa in sicurezza viabilità rurale e comunale (2015,2016 e 2017)</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Acquisto di attrezzature inerenti</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Personale esterno in collaborazione con personale ufficio tecnico.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Attrezzature in dotazione all'ufficio tecnico –Ilpp. Risorse delle ditte esterne per interventi specifici.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Salvaguardia del territorio e tutela dell'ambiente al fine di prevenire nel limite del possibile eventuali eventi calamitosi.</p>





Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 100,00		
0	0	22.000	22.000	0	0	14.000	14.000	0	0	7.000	7.000	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 9280 - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 9 - GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p>Stretta collaborazione con la ditta appaltatrice del servizio per il raggiungimento della percentuale di differenziata richiesta dalla normativa Ronchi; ottimizzare ed estendere sul territorio il servizio di raccolta “porta a porta”. Mantenimento della nuova area per la raccolta differenziata.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p> <p>Saranno espletati dal Cec a seguito del passaggio dei servizi.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Quelle inserite nell’aziende A.C.S.R. e C.E.C.. Personale dell’ufficio tecnico – Il.pp..</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p> <p>Ditte esterne con loro attrezzature specialistica ed attrezzatura manuale in dotazione.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p> <p>Raggiungimento dei quantitativi di raccolta differenziata richiesti dalla Legge Ronchi, anche e soprattutto in considerazione del passaggio alla tipologia di raccolta “porta a porta”. Mantenimento della nuova area per la raccolta differenziata.</p>



Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
802.430	0	0	<b>802.430</b>	773.500	0	0	<b>773.500</b>	773.500	0	0	<b>773.500</b>
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 10340 - SERVIZIO NECROSCOPICO CIMITERIALE  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 10 - AZIONI IN CAMPO SOCIALE  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> mantenimento in efficienza e miglioramento dei cimiteri comunali. Spese per energia elettrica e telefono. Rimborso quota alle famiglie dei defunti che abbiamo ricorso alla cremazione.Eventuali restituzione parte spesa in caso di rinuncia dei loculi.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b> Lavori per variazione viabilità presso l'ingresso del Cimitero Capoluogo (anno 2016). Eliminazione barriere architettoniche nei Cimitero delle frazioni e pavimentazione all'interno del Cimitero Capoluogo e realizzazione nuovi loculi Cimitero capoluogo.</p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Materiale vario di ferramenta per cimiteri comunali. Acquisto di materiale edile e vestiario per i dipendenti comunali in servizio presso i cimiteri. Acquisto prodotti agrari per aree verdi cimiteriali.Interventi di disinfezione servizi igienici e locali a disposizione del servizio cimiteriale. Traslazione e sistemazione resti mortuari.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Il personale dell'ufficio tecnico-ll.pp. per la progettazione nuove opere e ditte esterne per la realizzazione. Personale amministrativo dell'area tecnica</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Risorse interne in dotazione all'ufficio tecnico – ll.pp. e strumentazione in capo a ditte esterne appaltatrici dei lavori. Strumentazione specifica x lo svolgimento del servizio.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Soddisfare le esigenze della cittadinanza,eseguendo interventi finalizzati al miglioramento dei servizi cimiteriali nei capoluogo e nelle frazioni. Garantire la continua manutenzione dei cimiteri presenti nel capoluogo e frazioni. Mantenere in efficienza e migliorare il servizio cimiteriale. Soddisfare le esigenze della cittadinanza.</p>

**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
35.160	0	38.500	<b>73.660</b>	36.960	0	170.000	<b>206.960</b>	36.960	0	0	<b>36.960</b>
% su totale 47,73	% su totale 0,00	% su totale 52,27		% su totale 17,86	% su totale 0,00	% su totale 82,14		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	



**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 10330 - ASSISTENZA BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PER-DIVERSI ALLA PER-  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 10 - AZIONI IN CAMPO SOCIALE  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p>Organizzazione di attività a favore della popolazione anziana del Comune, come contrasto alla solitudine e per favorire la socializzazione. Informazione e divulgazione verso i privati cittadini dei contributi stanziati dalla Regione, finalizzati all'eliminazione barriere architettoniche (ai sensi della l.r.13/1989).</p> <p>Interventi rivolti alla prevenzione del disagio sociale e all'incentivazione dell'inserimento delle fasce deboli nella vita sociale e nel mondo del lavoro.</p> <p>Manutenzione e gestione del fabbricato comunale in Via San Michele.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p> <p>Collaborazione con lo stesso per organizzare soggiorno marino, pranzo, momenti di festa/natale dell'Anziano/pranzo per le persone sole, gite culturali diverse.</p> <p>Erogazione dei contributi regionali per eliminazione barriere architettoniche (ai sensi L.R.13/1989).</p> <p>Fornitura di servizi di assistenza alle autonomie per i portatori di handicap in ambito scolastico ed extra-scolastico – sostegno economico al Laboratorio Duelli (attraverso i contributi al C.S.A.C.) per favorire l'inserimento lavorativo di persone diversamente abili – erogazione di prestazioni agevolate e di esenzioni in campo sociale e sanitario-fornitura di servizio trasporto diversamente abili e di portatori di handicap attraverso la convenzione con C.R.I.-Fornitura di servizi per la terza età (soggiorno marini, iniziative varie) – sostegno economico al servizio di</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p> <p>Responsabile del servizio : Tumbarello M. Angela</p> <p>1 istruttore D3 – 1 istruttore amministrativo e personale delle ditte e associazioni o enti convenzionati o in appalto.</p> <p>Dipendenti area tecnica-II, pp.</p> <p>Dipendenti dell'area tecnica.</p>
---	---

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

<p>baby parking gestito da privati – fornitura di servizi vari per la prima infanzia e le famiglie giovani</p>	
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Dotazione dell'ufficio : p.c. e stampante</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Organizzazione di eventi ed iniziative Mantenere in buono stato di efficienza l'edificio comunale in Via San Michele.</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
323.376	0	0	<b>323.376</b>	319.876	0	0	<b>319.876</b>	319.876	0	0	<b>319.876</b>
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 10320 - STRUTTURE RESIDENZIALE E DI RICOVERO PER ANZIANI**

**DI CUI AL PROGRAMMA N° 10 - AZIONI IN CAMPO SOCIALE RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b></p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 0,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 11360 - FIERE MERCATI E SERVIZI CONNESSI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 - SVILUPPO ECONOMICO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Mantenimento e funzionamento ufficio agricoltura</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b></p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b></p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b></p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	V. % sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo		
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)	Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)	Totale (a+b+c)
4.600	0	0	4.600	5.300	0	0	5.300	5.300	0	0	5.300
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00	

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 11350 - AFFISSIONE E PUBBLICITA' DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 - SVILUPPO ECONOMICO RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> Funzionamento e aggiornamento del servizio pubblicità – adempimenti relativi al servizio autorizzatorio – controllo movimentazione impianti pubblicitari per predisposizione atti autorizzatori – riscossione imposta annuale/temporanea pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni a mezzo ditta appaltatrice Servizio agricoltura : gestione mercato ortofrutticolo. Convocazione della commissione agricoltura per esaminare le varie richieste dell'utenza.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Manutenzione archivio impianti pubblicitari – aggiornamenti relativi al servizio.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b></p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> sistema informativo p.c. e stampanti in dotazione dell'ufficio</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Intervento di controllo autorizzatorio dell'impiantistica di nuova installazione – controllo entrate e tenuta archivio.</p>



**Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017**

--	--

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
28.000	0	0	28.000	28.000	0	0	28.000	28.000	0	0	28.000	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 11380 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 11 - SVILUPPO ECONOMICO  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> mantenimento delle strutture e verifica del collaudo biennale da eseguire a cura della ditta specializzata in materia.</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Verifica dei pesi e misure.</p> <p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Strumentazione specifica per lo svolgimento del servizio.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Personale amministrativo dell'area tecnica provvede alla gestione complessiva dei progetti ed alla manutenzione ordinaria.</p> <p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Mantenere in efficienza e migliorare il servizio. Soddisfare le esigenze della cittadinanza.</p>
--	---

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
1.980	0	0	1.980	2.480	0	0	2.480	2.480	0	0	2.480	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

**3.7 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 12365 - ALTRI SERVIZI PRODUTTIVI  
DI CUI AL PROGRAMMA N° 12 - SERVIZI PRODUTTIVI  
RESPONSABILE SIG. \***

<p><b>3.7.1 – Finalità da conseguire:</b> mantenimento delle strutture</p> <p><b>3.7.1.1 – Investimento</b></p> <p><b>3.7.1.2 – Erogazione di servizi di consumo</b> Revisione ordinaria periodica dei pesi pubblici. Monitoraggio impianti per controllo efficienza.</p>	<p><b>3.7.3 – Risorse umane da impiegare</b> Personale amministrativo dell'area tecnica che provvede alla gestione complessiva dei progetti ed alla manutenzione ordinaria. Ditte esterne appositamente incaricate.</p>
<p><b>3.7.2 – Risorse strumentali da utilizzare</b> Strumentazione specifica per lo svolgimento del servizio.</p>	<p><b>3.7.4 – Motivazione delle scelte</b> Manutenimento e manutenzione degli attuali impianti</p>

Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

**3.8 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

**IMPIEGHI**

*Importi all'unità di Euro*

Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
500	0	0	500	500	0	0	500	500	0	0	500	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

## 3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento U.E. (estremi)			FONTI DI FINANZIAMENTO (totale della previsione pluriennale)					
	Anno di competen.	1° Anno success.	2° Anno success.				Quote di risorse generali	- Stato - Regione - Prov. - U.E.	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri Indebit.	Altre entrate	
- (E)	0	0	0				0	0	0	0	0	
(E)								0				
(E)								0				
(E)								0				
- (E)	0	0	0				0	0	0	0	0	
(E)								0				
(E)								0				
(E)								0				
- (E)	0	0	0				0	0	0	0	0	
(E)								0				
(E)								0				
(E)								0				
- (E)	0	0	0				0	0	0	0	0	
(E)								0				
(E)								0				
(E)								0				
- (E)	0	0	0				0	0	0	0	0	
(E)								0				
(E)								0				
(E)								0				
- (E)	0	0	0				0	0	0	0	0	
(E)								0				
(E)								0				
(E)								0				

## 3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento U.E. (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (totale della previsione pluriennale)					
	Anno di competen.	1° Anno success.	2° Anno success.		Quote di risorse generali	- Stato - Regione - Prov. - U.E.	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri Indebit.	Altre entrate	
- (E)	0	0	0		0	0	0	0	0	
(E)						0				
(E)						0				
(E)						0				
- (E)	0	0	0		0	0	0	0	0	
(E)						0				
(E)						0				
(E)						0				
- (E)	0	0	0		0	0	0	0	0	
(E)						0				
(E)						0				
(E)						0				



## **SEZIONE 4**

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI  
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E  
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo (Euro)		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Liquidato	
Costruzione piscina e impianti sportivi	6-1	2006	887.275,10	533.199,66	Contributo Statale
Scanner	1-2	2013	1.135,82	1.135,82	Alienazione terreni
Contributo Ipab S.Camillo	10-3	2013	1.000,00		Alienazione terreni ex opera pia Duelli
Rotonda S. Biagio	8-1	2013	60.500,00	11.000,00	Avanzo di amministrazione
Costruzione colombari	10-5	2014	98.000,00	14.850,00	Avanzo di amministrazione
Opere di urbanizzazione C.Braida	8-1	2013	12.192,55	9.269,00	Alienazione terreni
Opere di urbanizzazione C.Braida	8-1	2014	6.000,00	4.167,96	Alienazione terreni
Risanamento Chiesa Boschetti	5-2	2007	8.000,00		Avanzo di amministrazione

## Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017

--	--	--	--	--	--

**4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)**

Lo stato di attuazione dei programmi delle opere pubbliche anni precedenti rileva un numero basso di opere in quanto si sono realizzati e conclusi la maggior parte delle opere pubbliche. Questo è stato possibile anche per i meccanismo della cassa da tenere in linea con il rispetto dell'obiettivo del patto di stabilità. L'opera costruzione piscina ed impianti sportivi è stata ridotta in quanto € 500.000,00 sono stati restituiti allo Stab ed € 354.075,44 con una proroga fino al 31.12.2015.

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

# **SEZIONE 5**

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO  
DEI CONTI PUBBLICI ( Art. 12, comma 8, D.Lvo 77/1995 )

(Importi arrotondati all'unità di Euro)

Classificazione funzionale === === === === === === === Classificazione economica	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		
	Amm.ne gestione e control.	Giustiz.	Polizia locale	Istruz. pubblic.	Cultura e beni cultur.	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità e trasporti	Gestione territorio e dell'ambiente	Settore sociale	Sviluppo economico	Servizi produtt. generale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	
A) SPESE CORRENTI	693022	0	177959	0	22119	0	78042	0	78042	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27647	0	0	0	0	998789
1. Personale																									
di cui:																									
- oneri sociali	144716	0	36294	0	5001	0	16924	0	16924	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6187	0	0	0	0	209122
- ritenute IRPEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Acquisto beni e servizi	321673	0	122110	365839	46068	51323	317528	3746	321273	0	1908	755042	215	22966	217688	0	23181	3663	2229769						
Trasferimenti correnti																									
3. Trasferim. a famiglie e Ist. Soc.	120	0	300	70687	8770	8274	14709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24998	0	0	0	0	127858
4. Trasf. a impr. private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Trasf. a Enti pubblici	199	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23910	0	0	0	0	24109
di cui:																									
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Regione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Province e Città metropolitane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Comuni e Unione Comuni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3910	0	0	0	0	3910
- Consorzi di comuni e istituzioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Comunità montane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Az. di pubblici servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20000	0	0	0	0	20000
- Altri Enti Amm.ne Locale	199	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	199
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	319	0	300	70687	8770	8274	14709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48908	0	0	0	0	151967
7. Interessi passivi	7803	0	0	25840	11187	8515	37409	0	37409	0	3480	35	3516	8318	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	102587
8. Altre spese correnti	70306	0	450	0	0	0	0	0	0	0	0	2932	2932	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	73688
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	1093123	0	300819	462366	88144	68112	432979	3746	436724	0	5388	758009	763398	302561	0	23181	3663	2229769	215	22966	217688	0	0	0	3556800

(Importi arrotondati all'unità di Euro)  
(Continua...)

Classificazione funzionale === === === === === === Classificazione economica	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		
	Amm.ne gestione e control.	Giustiz.	Polizia locale	Istruz. pubblic.	Cultura e beni cultur.	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità e trasporti	Gestione territorio e dell'ambiente	Settore sociale	Sviluppo economico	Industria artig. s.04-06	Agricol. serv. 07	Totale	Settore sociale	Industria artig. s.04-06	Agricol. serv. 07	Commerc. Altre s. 01,02,03	Totale	Settore sociale	Industria artig. s.04-06	Agricol. serv. 07	Commerc. Altre s. 01,02,03	Totale	Servizi produtt. generale
B) SPESE in C/CAPITALE	83950	0	1550	17426	2300	47000	0	250637	0	250637	0	41175	41175	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	444038
1. Costituz. di cap. fissi																									
di cui:																									
- beni mobili, macch. e attrez. tecniche -sc.	4200	0	1550	6351	0	30000	0	27000	0	27000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69101
2. Trasf. in c/capitale e Ist. soc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100000	0	0	0	0	100000
3. Trasf. a impr. private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Trasf. a Enti pubblici	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
di cui:																									
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Regione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Province e Città metropolitane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Comuni e Unione Comuni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Consorzi di comuni e Istituzioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Comunità montane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Az. di pubblici servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Altri Enti Amm.ne Locale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Tot. trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100000	0	0	0	0	100000
6. Partecipazioni e Conferimenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Concess. crediti e anticipazioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	83950	0	1550	17426	2300	47000	0	250637	0	250637	0	41175	41175	0	0	0	0	0	0	100000	0	0	0	0	544038
TOTALE GENERALE SPESE	1331286	0	302369	479792	90444	115112	14709	683616	3746	687361	0	5388	799184	804573	402561	215	22966	23181	402561	402561	0	0	0	0	4562722

## **SEZIONE 6**

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,  
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI  
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE



## 6.1 – Valutazioni finali della programmazione

La stesura di questa relazione previsionale e programmatica e del bilancio di previsione annuale e pluriennale è avvenuta attraverso un vero e proprio processo di programmazione. La prima fase è stata quella della pianificazione degli obiettivi che si intendono raggiungere. Successivamente si sono analizzate le varie possibilità tecnicamente praticabili per il raggiungimento degli obiettivi tenendo conto principalmente delle risorse disponibili. Infatti anche quest'anno la Giunta ha dovuto affrontare il problema della carenza delle risorse in relazione alla necessità di soddisfare i bisogni dei cittadini e del territorio e all'aumento dei servizi resi che in molti casi non dipendono dalla gestione diretta del Comune.

La Giunta, nell'accingersi ad individuare i criteri generali del Bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015-2016-2017 ha dovuto tener presente come sempre dell'esigenza di assicurare l'equilibrio del bilancio con il pareggio delle entrate e delle uscite secondo quanto previsto dall'ordinamento contabile degli enti locali.

Il tutto secondo un principio logico e prudenziale che ha il seguente obiettivo : mantenere in equilibrio i conti del Comune (vedi anche Patto di Stabilità per l'anno 2015 e per il triennio 2015-2017) tagliando le spese di mantenimento degli uffici in modo da non tagliare i servizi alla persona e far crescere gli investimenti.

Per far fronte alla forbice negativa, diminuzione delle entrate/aumento dei costi, si dovrà far ricorso all'ottimizzazione delle risorse disponibili cercando di risparmiare nelle spese di, ad esempio cancelleria, spese telefoniche, carburanti etc... facendo riferimento alle convenzioni Consip qualora attive ed al Mercato Elettronico e tramite una programmazione pluriennale avente come oggetto una previsione dei fabbisogni di beni e servizi al fine del contenimento dei costi delle amministrazioni pubbliche tipo: auto di servizio, corrispondenza postale, telefonia, immobili, spese per utenze.

Bisognerà assicurare l'efficienza di tutti gli immobili comunali con particolare attenzione alle scuole e la Giunta non intende trascurare né gli aspetti culturali attraverso i progetti collegati alla Biblioteca né gli aspetti socio-assistenziali mediante l'erogazione di risorse necessarie ai cittadini non-abbienti.

Per gli anni 2015-2016-2017 è stata inserita la Imposta Unica Comunale formata da l' Imposta municipale (Imu), la tassa sui servizi indivisibili (Tasi) e la Tassa sui rifiuti (Tari). La loro quantificazione è avvenuta sulla base dei dati anni precedenti e su una stima dei tagli da effettuare nell'anno 2015. Inutile dire il difficile lavoro nel determinare questi importi ancora in fase di studi da parte del governo e la difficoltà nella esatta stima per non incorrere in problemi di equilibri di bilancio.

