

## CURRICULUM VITAE PROFESSIONALE

### DATI ANAGRAFICI

<b>Cognome</b>	<b>GOLINELLI</b>
<b>Nome</b>	<b>ALESSANDRA</b>
Luogo di nascita	Mondovì
Data di nascita	16.11.1971
Codice fiscale	GLN LSN 71S56F 351T
Stato civile	coniugata
Telefono	0174/43436 - 0174/40768
Fax	0174/44205

e-mail [sandra.golinelli@studiogolinelli.it](mailto:sandra.golinelli@studiogolinelli.it)

(segreteria) [avv.golinelli@studiogolinelli.it](mailto:avv.golinelli@studiogolinelli.it)

pec [alessandra.golinelli@ordineavvocatimondovi.eu](mailto:alessandra.golinelli@ordineavvocatimondovi.eu)

### FORMAZIONE SCOLASTICA

#### DIPLOMA

Maturità classica conseguita nell'anno 1990 presso il Liceo "G.B. Beccaria" di Mondovì

#### LAUREA

Laurea in Giurisprudenza conseguita il 16.7.1996 presso l'Università degli Studi di Torino

#### Tesi di Laurea

<Problemi circa l'ammissibilità e la disciplina della tutela giurisdizionale in materia di risarcimento del danno da lesione di interessi legittimi>

#### Lingue conosciute

Francese

### ATTUALE PROFESSIONE

A seguito di prove d'esame sostenute presso la Corte d'Appello di Torino, è abilitata – dal 22.10.1999 – alla professione di avvocato che esercita attualmente presso lo Studio Legale Associato Golinelli in Mondovì, Corso Europa n. 14, di cui è titolare unitamente all'avv. Pier Paolo Golinelli.

Abilitata al patrocinio presso le Giurisdizioni Superiori dall'anno 2012.

Patrocinante avanti ai Giudici di Pace, ai Tribunali ordinari, ai Tribunali Amministrativi Regionali, alle Corti di

Appello, alla Corte di Cassazione, al Consiglio di Stato

Iscritta all'Ordine degli Avvocati di Mondovì dal 5.11.1999 (dal 1.1.2015, a seguito dell'intervenuta soppressione del Tribunale di Mondovì e al conseguente accorpamento degli Ordini professionali, è iscritta all'Ordine degli Avvocati di Cuneo).

Esercita sia attività di consulenza giuridica, sia attività defensionali in sede giudiziale amministrativa (per questioni di appalti pubblici e di edilizia), civile e penale.

## **ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE**

Collaborazione con l'avv. Pier Paolo Golinelli alla redazione del volume "Diritto Urbanistico e Amministrativo – Manuale per tecnici", edito dalla Regione Piemonte e dalla casa editrice ICAP

Collaborazione con l'avv. Pier Paolo Golinelli alla redazione del volume "Guida Professionale per gli enti locali del Piemonte", edito dalla Regione Piemonte e dalla casa editrice ICAP, nella parte relativa alla materia edilizia

Docente in corsi di formazione ANACI

Relatore in convegni e in corsi di formazione in materia urbanistica ed edilizia

Membro di Commissioni Edilizie presso Comuni della Provincia di Cuneo (attualmente, membro della Commissione Edilizia del Comune di Centallo, Piozzo, Montaldo Mondovì, Battifollo; precedentemente, membro della Commissione Edilizia del Comune di Villanova Mondovì e del Comune di Ceresole d'Alba, Presidente della Commissione Edilizia di Fossano sino al mese di giugno 2019)

Commissario di gara in procedure di evidenza pubblica

Ha conseguito (aprile 2010) l'attestato di qualifica professionale di *conciliatore specializzato*

Ha conseguito (dicembre 2017) l'attestato di qualifica professionale di *gestore della crisi*

Consigliere dell'Ordine degli Avvocati di Mondovì dal gennaio 2004 al dicembre 2014, rivestendo – dal gennaio 2006 – la carica di Segretario.

Segretario responsabile dell'Organismo di mediazione istituito presso l'Ordine degli avvocati di Mondovì sino al 31.12.2014

Presidente dell'Organismo di mediazione istituito presso l'Ordine degli avvocati di Cuneo sino al 30.5.2019.

Riveste il ruolo di Consigliere di Amministrazione della società pubblica CALSO s.p.a..

Si autorizza il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e si dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci ed uso di atti falsi.

Mondovì, 04.10.2023



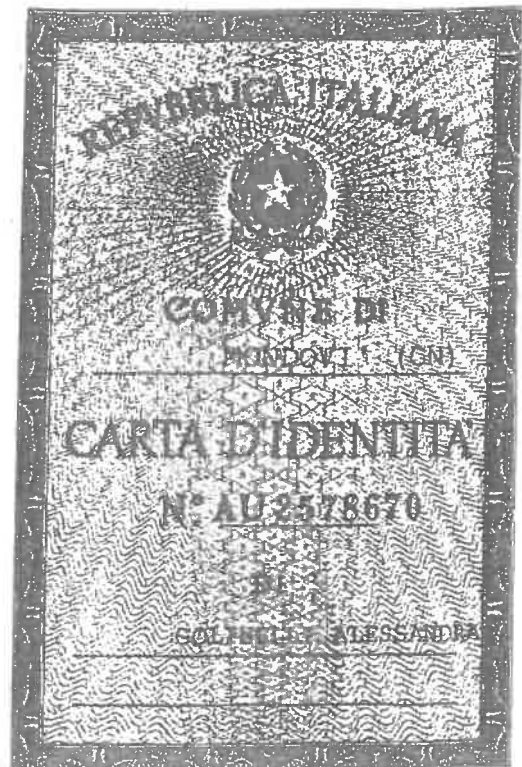
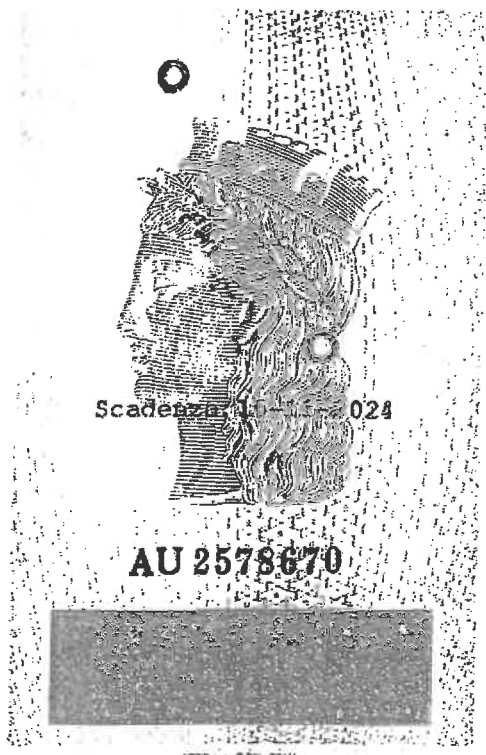
Avv. Golinelli Alessandra

Cognome..... **GOLINELLI**  
 Nome..... **ALESSANDRA**  
 nato il..... **16/11/1971**  
 (atto n. **630** p. **1** s. **A**)  
 a..... **MONDOVI' CN**  
 Cittadinanza..... **ITALIANA**  
 Residenza..... **MONDOVI' (CN)**  
 Via..... **VIA VICO 23**  
 Stato civile..... **cgt. BREIDA**  
 Professione..... **AVVOCATO**  
  
**CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI**  
 Statura..... **m. 1,69**  
 Capelli..... **BIONDI**  
 Occhi..... **VERDI**  
 Segni particolari..... \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



Firma del titolare..... *Alessandra Golinelli*  
**MONDOVI' (CN) 07-06-2014**  
 Impromta del dito indice sinistro..... *Alessandra Golinelli*  
 IL SINDACO  
 Diritti Euro  
 e FUNZIONARI  
 (Heber)







# COMUNE DI CENTALLO

Provincia di Cuneo (C.A.P. 12044)

## UFFICIO TECNICO

### Dichiarazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 33/2013 Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

Il/la sottoscritto/a ALESSANDRA GOUNEUA nato a MONDOVI  
il 16/11/1971 Codice Fiscale/Partita IVA GLNL8N71856F351T 103428930048

con riferimento all'incarico di collaboratore/consulente del Comune di Centallo,

ai sensi degli articoli 38, comma 3, 46, 47 e 48 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in base all'articolo 76 del citato decreto<sup>1</sup> nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, ai fini di quanto previsto all'articolo 15, comma 1, lettera c), del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", sotto la propria personale responsabilità

#### DICHIARA

di non essere titolare di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni<sup>2</sup>;

Oppure

di essere titolare dei seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni<sup>3</sup>:

Denominazione dell'ente conferente	Tipologia incarico/carica ricoperta	Durata	Compenso annuo €

<sup>1</sup> Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. «Norme penali»:

- chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso;
- le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone<sup>3</sup> indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

<sup>2</sup> Art. 1, co. 2, lett. d) del d.lgs. n. 39/2013: per «enti di diritto privato regolati o finanziati», le società e gli altri enti di diritto privato, anche privi di personalità giuridica, nei confronti dei quali l'amministrazione che conferisce l'incarico: 1) svolga funzioni di regolazione dell'attività principale che comportino, anche attraverso il rilascio di autorizzazioni o concessioni, l'esercizio continuativo di poteri di vigilanza, di controllo o di certificazione; 2) abbia una partecipazione minoritaria nel capitale; 3) finanzia le attività attraverso rapporti convenzionali, quali contratti pubblici, contratti di servizio pubblico e di concessione di beni pubblici.

<sup>3</sup> Art. 1, co. 2, lett. e) del d.lgs. n. 39/2013: per «incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati», le cariche di presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato, le posizioni di dirigente, lo svolgimento stabile di attività di consulenza a favore dell'ente.

di non avere la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

Oppure

di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

Ente	Carica Ricoperta	Durata della Carica	Compenso parte fissa €	Compenso parte variabile (importo unitario dell'eventuale gettone di presenza)

di non svolgere attività professionali

Oppure

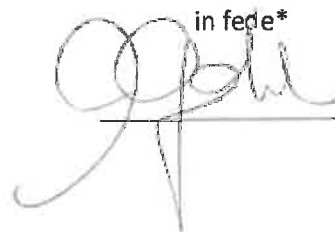
di svolgere le seguenti attività professionali  
- AVVOCATO \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_;

di non trovarsi in alcuna delle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, nei confronti del Comune di Centallo (art. 53, comma 14 del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.);

l'insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190"

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Centallo, 21/11/23

in fede\*  


Allega:

- fotocopia del documento di identità;
- curriculum vitae

\*Modalità di sottoscrizione, la dichiarazione può avere:

- firma digitale ed essere trasmessa per posta elettronica; si fa presente che le firme effettuate direttamente su cellulare o tablet non sono considerate valide;
- firma autografa ed essere trasmessa via posta o telematicamente (posta elettronica) unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (la copia del documento di identità verrà conservata agli atti dell'ufficio).