



COMUNE DI CENTALLO
Provincia di Cuneo

PERSONALE - SEGRETERIA

Determina N. 63

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER N. 1 POSTO DI ESECUTORE/COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA "B" DEL CCNL 31.03.1999), TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'AREA SEGRETERIA/PERSONALE.
--

L'anno duemiladiciotto addì diciannove del mese di GIUGNO,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;

Visto il Decreto del Sindaco n. 02 in data 08/01/2018 relativo alla nomina dei Responsabili del Servizio;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 27 adottata in data 31.07.2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2018-2020 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 11 del 05.02.2018 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2018-2020;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 13 adottata in data 05.02.2018 con la quale è stato approvato Bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);

Vista la delibera Giunta Comunale n. 27 del 08.02.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Premesso che con determina di questo ufficio n. 56 del 15.05.2018 si provvedeva ad attivare la "Mobilità esterna volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per un (1) posto di esecutore/collaboratore

amministrativo (categoria "B" del ccnl 31.03.1999), tempo pieno indeterminato presso l'Area Segreteria/Personale" e alla pubblicazione in data 18.05.2018 dell'Avviso di mobilità;

Vista la propria precedente determina n. 62 del 19.06.2018 con la quale, in merito alla procedura di mobilità volontaria di cui in oggetto, si provvedeva ad ammettere n. 03 candidati e di pubblicare l'avviso del 19.06.2018 recante l'elenco degli ammessi con la data del colloquio sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Richiamato l'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 da ultimo aggiornato con il quale viene disciplinato il passaggio diretto di personale tra Enti diversi;

Ravvisata la necessità di provvedere alla nomina di apposita commissione esaminatrice;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento Servizi ed Uffici, ed in particolare art. 54 – e s.m.;

Considerato che tale commissione in osservanza all'articolo sopra citato deve essere composta:

- ✓ dal Segretario Comunale o dal Responsabile del Servizio settore personale, che la presiede,
- ✓ dal Responsabile del Servizio del settore presso il quale avviene la mobilità o altro Responsabile di altro Servizio;
- ✓ da altro Responsabile di altro Servizio;

Ritenuto di procedere alla nomina della commissione;

Attese le competenze professionali specifica nei settori dei servizi da parte dei Signori:

- ✓ Sig. ra Brignone geom. Enrica - Responsabile dei Servizi Tecnici di questo Comune;
- ✓ Sig.ra Bianco Luisella - Responsabile Area Demografica/Stato Civile/Elettorale di questo Comune;

chiamando alle funzioni di segretario la Sig.ra Pellegrino Michela dipendente di questo Comune e dando atto che svolge le funzioni di Presidente il sottoscritto Segretario Comunale Rossi d.ssa Fulvia;

DETERMINA

Di nominare nella costituente Commissione prevista per la procedura di mobilità esterna volontaria di cui all'avviso pubblicato il 18.05.2018 (ex art. 30 D.lgs. n. 165/01) per la copertura di n. 1 posto di Esecutore/Collaboratore Amministrativo Cat. "B" (del CCNL 31/03/1999), a tempo pieno e indeterminato i sottoelencati nominativi:

- ✓ Sig. ra Brignone geom. Enrica - Responsabile dei Servizi Tecnici di questo Comune;
- ✓ Sig.ra Bianco Luisella - Responsabile Area Demografica/Stato Civile/Elettorale di questo Comune;

chiamando alle funzioni di segretario la Sig.ra Pellegrino Michela dipendente di questo Comune e dando atto che svolge le funzioni di Presidente il sottoscritto Segretario Comunale Rossi d.ssa Fulvia;

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria o sul patrimonio e pertanto, non necessitando di visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio

Centallo, li 19/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

ROSSI dott.ssa Fulvia

